

**ORDENANZA REGIONAL N° 008-2023-GRSM/CR**

**EL CONSEJO REGIONAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN**

**POR CUANTO:**

El Consejo Regional de San Martín, de conformidad con lo previsto en los artículos 191° y 192° de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley N° 27680, Ley de la Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV sobre Descentralización; Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización; Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, modificada por Ley N° 27902, Ley N° 28013 y Ley N° 31433; Reglamento Interno del Consejo Regional de San Martín, y demás normas complementarias, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 191° de la Constitución Política del Perú, concordante con el artículo 2° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, los Gobiernos Regionales son personas jurídicas de derecho público con autonomía política, económica y administrativa, en asuntos de su competencia;

Que, asimismo, el Artículo 192° de la Constitución Política del Perú señala que: "Los gobiernos regionales promueven el desarrollo y la economía regional, fomentan las inversiones, actividades y servicios públicos de su responsabilidad, en armonía con las políticas y planes nacionales y locales de desarrollo. Son competentes para: 1. Aprobar su organización interna y su presupuesto (...) 3. Administrar sus bienes y rentas (...) 6. Dictar las normas inherentes a la gestión regional" (...).

Que, el Artículo 5° de la Ley N° 27867 "Ley Orgánica de Gobiernos Regionales" señala que: "La misión de los gobiernos regionales es organizar y conducir la gestión pública regional de acuerdo a sus competencias exclusivas, compartidas y delegadas, en el marco de las políticas nacionales y sectoriales, para contribuir al desarrollo integral y sostenible de la región."

Que, así también, el Artículo 8° de la Ley N° 27867 "Ley Orgánica de Gobiernos Regionales" precisa, entre los principios rectores de las políticas y de gestión de los Gobiernos Regionales los siguientes: "(...) 5. Eficacia.- Los Gobiernos Regionales organizan su gestión en torno a los planes y proyectos de desarrollo regional concertados, al cumplimiento de objetivos y metas explícitos y de público conocimiento. 6. Eficiencia. - La política y la gestión regional se rigen con criterios de eficiencia, desarrollando las estrategias necesarias para la consecución de los objetivos trazados con la utilización óptima de los recursos. (...)". Esto quiere decir que, los Gobiernos Regionales para la eficaz y eficiente gestión institucional elaboran, implementan y ejecutan instrumentos de gestión para la prestación de servicios, y finalmente cumplir con los objetivos y estrategias para el adecuado manejo de sus recursos materiales y humanos.



## **ORDENANZA REGIONAL N° 008-2023-GRSM/CR**

Que, en este sentido, el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS (en adelante, "TUO de la Ley 27444") contiene normas comunes para las actuaciones de la función administrativa del Estado y, regula todos los procedimientos administrativos desarrollados en las entidades, incluyendo los procedimientos especiales, siendo su finalidad establecer el régimen jurídico aplicable para que la actuación de la Administración Pública sirva a la protección del interés general, garantizando los derechos e intereses de los administrados y con sujeción al ordenamiento constitucional y jurídico en general. Ante ello, el Artículo 43° del TUO de la Ley citada, establece lo que: "Todas las entidades elaboran y aprueban o gestionan la aprobación, según el caso, de su Texto Único de Procedimientos Administrativos, el cual comprende: 1. Todos los procedimientos de iniciativa de parte requeridos por los administrados para satisfacer sus intereses o derechos mediante el pronunciamiento de cualquier órgano de la entidad, siempre que esa exigencia cuente con respaldo legal, el cual deberá consignarse expresamente en el TUPA con indicación de la fecha de publicación en el Diario Oficial. 2. La descripción clara y taxativa de todos los requisitos exigidos para la realización completa de cada procedimiento, los cuales deben ser establecidos conforme a lo previsto en el numeral anterior. (...), 43.2 El TUPA también incluye la relación de los servicios prestados en exclusividad, entendidos como las prestaciones que las entidades se encuentran facultadas a brindar en forma exclusiva en el marco de su competencia, no pudiendo ser realizadas por otra entidad o terceros. (...)".

Que, por ello, se dispone por regla general que, el Texto Único de Procedimientos Administrativos (en adelante, el "TUPA") es aprobado por Decreto Supremo del Sector, por Ordenanza Regional, por Ordenanza Municipal, o por Resolución del Titular de Organismo Constitucionalmente Autónomo, según el nivel de Gobierno respectivo, conforme al numeral 44.1., del Artículo 44° del TUO de la Ley 27444.7.

Que, una vez aprobado el TUPA, toda modificación del mismo, que no implique la creación de nuevos procedimientos, incremento de derechos de tramitación o requisitos, se debe realizar por Resolución Ministerial del Sector, o por Resolución del Titular del Organismo Autónomo conforme a la Constitución Política del Perú, o por Resolución de Consejo Directivo de los Organismos Reguladores, Resolución del Órgano de Dirección o del Titular de los Organismos Técnicos Especializados, según corresponda, Decreto Regional o Decreto de Alcaldía, según el nivel de gobierno respectivo, de acuerdo al numeral 44.5., del Artículo 44° del TUO de la Ley 27444.

Que, mediante Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 005-2018-PCM-SGP se aprobó los "Lineamientos y formatos para la elaboración y aprobación del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA)", (en adelante los Lineamientos) el cual tiene por objeto establecer los criterios técnicos - legales que deben seguir las entidades de la administración pública para la elaboración, aprobación y publicación de los Textos Únicos de Procedimientos Administrativos (TUPA) que comprenden los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad.



## **ORDENANZA REGIONAL N° 008-2023-GRSM/CR**

Que, es así, que el numeral 5.3., del Artículo 5° de los Lineamientos, precisa que: "Las entidades de la administración pública deben aprobar o modificar su TUPA cuando se presente alguno de los siguientes supuestos: (...) Cuando se trate de la modificación de procedimientos administrativos y/o servicios prestados en exclusividad en los que se produzca uno o más de los siguientes supuestos: el incremento de requisitos; aumento del plazo máximo de atención; incremento del monto de derecho de tramitación; un cambio en la calificación, de aprobación automática a evaluación previa de silencio administrativo positivo a silencio administrativo negativo, en el caso de procedimientos administrativos".

Que, los Gobiernos Regionales, sus Direcciones Regionales Sectoriales u Órganos que hagan sus veces, deben aprobar la incorporación o modificación de procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad, a través de Ordenanza Regional, conforme al Artículo 18° de los Lineamientos.

Que, asimismo, el Artículo 12° de los Lineamientos, señala que el SUT es la herramienta informática, regulada por el Decreto Legislativo N° 1203, su reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 031-2018-PCM, y demás normativa sobre la materia y permite a los órganos responsables de su elaboración, registrar, integrar y optimizar los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad. Además, el Artículo 13° señala que el SUT constituye el único repositorio oficial de los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad de todas las entidades de la Administración Pública contenidos en el TUPA que se interconecta con el portal del gobierno peruano y cualquier otro portal oficial para efectos de su difusión. Su implementación y uso se desarrolla de manera progresiva, de conformidad con los plazos y condiciones de adecuación establecidos por la normatividad sobre la materia. En tal sentido, se cuenta con el informe técnico de la Oficina Regional de Administración, con el sustento de la determinación de los costos de cada procedimiento administrativo y servicio prestado en exclusividad, los cuales han sido elaborados y procesados dentro del módulo de costos de la plataforma web Sistema Único de TrámiteSUT, según lo señalado en el numeral 3.4 del Informe Técnico N° 2-2023-GRSM/OR.

Que, el TUPA es un documento de gestión que contiene toda la información relacionada a la tramitación de procedimientos que los administrados realizan ante sus distintas dependencias. El objetivo es contar con un instrumento que permita unificar, reducir y simplificar de preferencia todos los procedimientos (trámites) que permita proporcionar óptimos servicios al usuario. El objetivo principal del TUPA es que cada administrado sepa, que tipo de trámites se hacen en cada institución, que requisitos son exigidos para la realización completa de cada trámite la indicación y el monto de los pagos por concepto de derecho de trámite. Dentro de la normativa, el artículo 32 T UO del a Ley N° 27444 establece como obligación de todas las entidades públicas elaborar, aprobar o gestionar el Texto Único de Procedimientos Administrativos-TUPA.



## **ORDENANZA REGIONAL N° 008-2023-GRSM/CR**

Que, mediante Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 004-2018-PCM/SGP, del 24 de octubre del 2018, se aprueba el nuevo formato del Texto Único de Procedimientos Administrativos, asimismo la adecuación de los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad al nuevo formato se realizan gradualmente según cronograma establecido.

Que, mediante Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 002-2019-PCM-SGP de fecha 15 de enero del 2019, se aprueba el cronograma de adecuación al nuevo formato TUPA por parte de las entidades de la administración pública, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 5 de la Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 004-2018-PCM/SGP. Asimismo, modificar el plazo de implementación y uso progresivo del Sistema Único de Trámites-SUT dispuesto en la Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 001-2018-PCM-SGP.

Que, así también, mediante Resolución de secretaría de Gestión Pública N° 006-2021-PCM/SGP de fecha 21 de mayo del 2021, aprueban Prórroga de los plazos para la adecuación al nuevo formato del Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA. Así mismo, con DL N° 1203 se crea el Sistema Único de Trámites – SUT como herramienta informática para la elaboración, simplificación, estandarización y costeo del TUPA, así como se constituye en el repositorio oficial de los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad, con su correspondiente información sustentatorio, formulados por las entidades de la Administración Pública. Por lo que, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, en cumplimiento al marco Normativo expuesto, desde el año 2020 viene implementando progresivamente la adecuación de los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad a los nuevos formatos del TUPA, los cuales son registrados y costeados mediante el aplicativo informativo SUT. Por lo que, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, en cumplimiento al marco Normativo expuesto, desde el año 2020 viene implementando progresivamente la adecuación de los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad a los nuevos formatos del TUPA, los cuales son registrados y costeados mediante el aplicativo informativo SUT.

Que, en relación a ello, la presente propuesta de actualización y/o modificación y Consolidación del Texto único de Procedimientos Administrativos- TUPA del Gobierno Regional San Martín se plantea por 3 razones: 1. Adecuación a nuevos formatos TUPA de dependencias del GORESAM cuyos procedimientos no han sido registrados y costeados en el SUT. 2. Modificación y/o actualización de requisitos, base legal, cambio de denominación de procedimientos, plazos de atención, plazos de recursos de reconsideración e incorporación de nuevos procedimientos de dependencias incorporadas en el SUT y 3. Consolidación de todos los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad vigentes para su aprobación en una sola ordenanza regional;

Que, en ese contexto, la Oficina Regional de Administración, mediante Informe Técnico N° 2-2023-GRSM/ORA, de fecha 08 de junio de 2023, dirigido a la Gerencia Regional de Planeamiento y Presupuesto, concluyó en el numeral 4.1. Que de lo actuado, y de acuerdo al Decreto Supremo N° 064-2010-PCM que aprueba la metodología



### **ORDENANZA REGIONAL N° 008-2023-GRSM/CR**

de determinación de costos de los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad para las entidades públicas, así como el Decreto legislativo N° 1203 el Sistema único de trámites (SUT) para la simplificación de procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad, se ha determinado los costos de 39 procedimientos administrativos y 15 servicios prestados en exclusividad de la Dirección Regional de Agricultura; 25 procedimientos administrativos de la Dirección Regional de Educación; 79 procedimientos administrativos y 02 servicios prestados en exclusividad de la Dirección Regional de Energía y Minas; 46 procedimientos administrativos y 04 servicios prestados en exclusividad de la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo; 52 procedimientos administrativos de la Dirección Regional de Producción; 45 procedimientos administrativos y 16 servicios prestados en exclusividad de la Dirección Regional de Salud; 50 procedimientos administrativos y 11 servicios prestados en exclusividad de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones; 17 procedimientos administrativos de la Dirección Regional de Comercio exterior y Turismo; 77 procedimientos administrativos y 01 servicio prestado en exclusividad de La Autoridad Regional Ambiental; 01 procedimiento administrativo de la Secretaría General; y 01 servicio prestado en exclusividad de la Oficina Regional de Seguridad y Defensa Nacional. Asimismo, recomienda en el numeral 4.2. A través de su despacho prosiga el trámite correspondiente, para lo cual remitimos la determinación de los costos generados correctamente en el aplicativo web sistema único de trámites "SUT", que sustentan los derechos de tramitación, con la finalidad de continuar el proceso de aprobación mediante Ordenanza Regional del TUPA del GORESAM, según la normativa vigente Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 002-2018- PCM/SGP;

Que, mediante documentos que obran en el expediente, la Dirección Regional de Agricultura, la Autoridad Regional Ambiental, el Archivo Regional, la Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo, la Dirección Regional de Educación, la Dirección Regional de Energía y Minas, la Oficina Regional de Seguridad y Defensa Nacional, la Dirección Regional de Producción, la Dirección Regional de Salud, la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo, la Dirección Regional de Transporte y Comunicaciones; remiten procedimiento y servicios verificados para ser registrados y costeados en el SUT, para lo cual adjuntan el Anexo 1: Formato de Publicación Final, Anexo 2: Tabla ASME y Formato B: Sustento técnico legal, con el fin de actualizar y/o modificar el TUPA del Gobierno Regional San Martín;

Que, con Nota Informativa N° 232-2023-GRSM/GRPyP, de fecha 13 de junio de 2023, la Gerencia Regional de Planeamiento y Presupuesto a través de la Sub Gerencia de Desarrollo Institucional, remite al Gerente General Regional la propuesta de actualización y/o modificación y consolidación del Texto Único de Procedimiento Administrativos – TUPA del Gobierno Regional San Martín, correspondientes a las dependencias que cuentan con procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad;

Que, mediante Informe Legal N° 247-2023-GRSM/ORAL, de fecha 19 de junio de 2023, el Jefe de la Oficina Regional de Asesoría Legal del Gobierno Regional San Martín, opina favorablemente por la procedencia de la emisión de la Ordenanza Regional sobre la propuesta de actualización y/o modificación y consolidación del TUPA del Gobierno Regional San Martín; debiendo proseguirse con el trámite



### **ORDENANZA REGIONAL N° 008-2023-GRSM/CR**

correspondiente. Asimismo, recomienda cumplir con lo señalado en el numeral 17.2.1 y 17.2.3 del numeral 17.2 del Artículo 17 del Capítulo II de los Lineamientos para la elaboración y aprobación del TUPA, aprobado con Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 005-2018-PCM-SGP, para la emisión de la Ordenanza Regional de ser el caso;

Que, finalmente, la Gerencia General Regional del Gobierno Regional San Martín, remite el Memorando N° 706-2023-GRSM/GGR, de fecha 19 de junio de 2023, donde con documento de la referencia, la Oficina Regional de Asesoría Legal del Gobierno Regional San Martín opina favorablemente por la modificación del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) del Gobierno Regional San Martín mediante Ordenanza Regional, conforme a los argumentos y a las disposiciones legales señaladas en el presente informe, en ese sentido, estando este despacho conforme, se remite lo actuado para que a través del Consejo Regional de San Martín se prosiga con el trámite en la forma y plazo de Ley.

Que, el literal a) del artículo 15° de la Ley N° 27867 – Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, establece que son atribuciones del Consejo Regional aprobar, modificar o derogar las normas que regulen o reglamenten los asuntos y materias de competencia y funciones del Gobierno Regional; mientras que el literal a) del Artículo 45° de la misma Ley Orgánica establece que la función normativa y reguladora de los Gobiernos Regionales, se ejerce elaborando y aprobando normas de alcance regional;

Que, en ese sentido, cabe indicar que el TUPA y la disposición legal de aprobación o modificación se publican obligatoriamente en el portal del diario oficial El Peruano. Además, se divulga a través de la Plataforma Digital Única para Orientación al Ciudadano del Estado Peruano y en el respectivo Portal Institucional de la entidad. La publicación en los medios previstos se realiza de forma gratuita, según el numeral 44.3., del Artículo 44° del TUO de la Ley 27444;

Que, el literal o) del artículo 21 de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales, establece que es atribución del Gobernador Regional promulgar Ordenanzas Regionales o hacer uso de su derecho a observarlas en el plazo de quince (15) días hábiles y ejecutar los acuerdos del Consejo Regional;

Que, el artículo 38° de la Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales establece que las Ordenanzas Regionales norman asuntos de carácter general, la organización y la administración del Gobierno Regional y reglamentan materias de su competencia, en ese marco se colige que es atribución y función del Consejo Regional de San Martín, la emisión de la Ordenanza Regional sobre la propuesta de actualización y/o modificación y consolidación del TUPA del Gobierno Regional San Martín;

Que, de conformidad con lo establecido con el literal f) del artículo 24° del Reglamento de Consejo Regional “Convocar a las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo Regional de acuerdo al reglamento”, concordante con el literal n) del artículo 14° del referido reglamento relacionado a los Derechos y Obligaciones de los Consejeros Regionales: “...Asistir a las Sesiones del Consejo Regional y de las comisiones





**ORDENANZA REGIONAL N° 008-2023-GRSM/CR**

a las que pertenecen con derecho a voz y voto a través de videoconferencia utilizando las tecnologías de información y comunicación (TIC) u otro medio idóneo para la realización de la mismas...”.

Que, el Consejo Regional de San Martín, en sesión extraordinaria, llevada a cabo el día 23 de junio de 2023, desarrollada en las instalaciones del Auditorio del Consejo Regional San Martín y en uso de sus facultades conferidas en la Constitución Política de Estado, la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales y sus modificatorias y Reglamento Interno de Consejo Regional, aprobó por mayoría la siguiente:

**ORDENANZA REGIONAL:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** APROBAR la modificación del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) del Gobierno Regional San Martín; quedando redactado, como se indica a continuación:

| DEPENDENCIAS                                         | N° DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS | N° SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|
| DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA                    | 39                                   | 15                                     |
| DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN                      | 25                                   | 0                                      |
| DIRECCIÓN REGIONAL DE ENERGIA Y MINAS                | 79                                   | 2                                      |
| DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO | 46                                   | 4                                      |
| DIRECCIÓN REGIONAL DE PRODUCCIÓN                     | 52                                   | 0                                      |
| DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD                          | 45                                   | 16                                     |
| DIRECCIÓN REGIONAL DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES   | 50                                   | 11                                     |
| DIRECCIÓN REGIONAL DE COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO    | 17                                   | 0                                      |
| AUTORIDAD REGIONAL AMBIENTAL                         | 77                                   | 1                                      |
| ARCHIVO REGIONAL                                     | 1                                    | 8                                      |
| TODAS LAS DEPENDENCIAS – SECRETARÍA GENERAL          | 1                                    | 0                                      |
| OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL     | 0                                    | 1                                      |
| <b>TOTAL TUPA</b>                                    | <b>432</b>                           | <b>58</b>                              |

**ARTÍCULO SEGUNDO:** INDICAR que se derogan las ordenanzas regionales y decretos regionales que modificaron el TUPA del Gobierno Regional antes de la emisión de la presente ordenanza.





**San Martín**

GOBIERNO REGIONAL  
*(El pueblo es el primero)*

**ORDENANZA REGIONAL N° 008-2023-GRSM/CR**

**ARTÍCULO TERCERO: ENCARGAR** a la Gerencia General Regional y a la Gerencia Regional de Planeamiento y Presupuesto del Gobierno Regional San Martín, realice la implementación y monitoreo del cumplimiento de la presente Ordenanza Regional.

**ARTÍCULO CUARTO: ENCARGAR** a la Oficina de Administración del Gobierno Regional San Martín, realizar los trámites para la publicación de la presente Ordenanza Regional, en el Diario Oficial El Peruano, debiendo publicarse además en el diario encargado de las publicaciones judiciales y en el portal electrónico del Gobierno Regional, previa promulgación del Gobernador Regional del Gobierno Regional San Martín, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 42° de la Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.

**ARTÍCULO QUINTO: DISPENSAR** la presente Ordenanza Regional del trámite de lectura y aprobación de Acta, para proceder a su implementación correspondiente.

Comuníquese al Señor Gobernador Regional de San Martín para su Promulgación.

Moyobamba, a los 23 días del mes de junio del año 2023.



GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN  
CONSEJO REGIONAL

Sr. Jorge Alfredo Corso Reátegui  
Consejero Delegado

Dado en la Sede Central del Gobierno Regional San Martín a los mil Veintitrés.

14 días de Julio del dos

**POR TANTO:**

Regístrese, publíquese y cúmplase.



GOBIERNO REGIONAL  
SAN MARTÍN

Walter Grindel Jiménez  
GOBERNADOR REGIONAL



**TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS – TUPA  
DE "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Normas que aprueba o modifican el TUPA**



## **SECCIÓN N° 1: PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS**



#### Denominación del Procedimiento Administrativo

"Acceso a la Información Pública creada u obtenida por la entidad, que se encuentre en su posesión o bajo su control"

Código: PE123299E43

#### Descripción del procedimiento

Procedimiento a través del cual toda persona, natural o jurídica, solicita información pública (información creada, obtenida, en posesión o bajo control de una entidad pública), sin expresar la causa de su pedido, y la recibe en la forma o medio solicitado, siempre que asuma el costo de su reproducción física o de manera gratuita cuando se solicite que esta sea entregada por medio virtual. El plazo de atención es de 10 días hábiles, sin embargo, cuando sea materialmente imposible cumplir con el plazo señalado debido a causas justificadas, por única vez la entidad comunica al solicitante la fecha en que proporcionará la información solicitada de forma debidamente fundamentada, en un plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibido el pedido de información.

#### Requisitos

- 1.- Solicitud presentada vía formulario o documento que contenga la misma información.
- 2.- De corresponder, indicar número y fecha de comprobante de pago, en caso el pago se haya efectuado en la entidad. Si el pago se realizó en el Banco de la Nación, adjuntar copia del comprobante de pago\*.

Notas:

- 1.- \*Este requisito se presenta posteriormente al ingreso de la solicitud. La entidad a partir del sexto día hábil de presentada la solicitud, pone a disposición del ciudadano el costo de reproducción de la información requerida a cancelar.
- 2.- Solicitud de información dirigida al Responsable de Acceso a la Información Pública. En caso de que este no hubiese sido designado, la solicitud se dirige al funcionario que tiene en su poder la información requerida o al superior inmediato.
- 3.- La solicitud puede ser presentada a través del Portal de Transparencia de la Entidad, de forma personal ante la unidad de recepción documentaria, o a través de otros canales creados para tal fin.
- 4.- La liquidación del costo de reproducción que contiene la información requerida estará a disposición del solicitante a partir del sexto día de presentada la solicitud. En tal supuesto, el ciudadano deberá acercarse a la entidad, cancelar el monto, a efectos que la entidad efectúe la reproducción de la información requerida y pueda poner a disposición la información dentro del plazo establecido legalmente.
- 5.- No se podrá negar información cuando se solicite que esta sea entregada en una determinada forma o medio, siempre que el solicitante asuma el costo que suponga el pedido.
- 6.- En caso de presentación de Recurso de Apelación, el plazo máximo de presentación es de 15 días hábiles, de conformidad al Precedente Vinculante emitido por el Tribunal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, según Resolución N° 010300772020. El plazo máximo de respuesta es de 10 días hábiles, contados a partir de la admisibilidad del recurso por el Tribunal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, de conformidad con la Tercera Disposición Complementaria Modificatoria del Decreto Supremo N° 011-2018-JUS, que incorpora el artículo 16-B en el Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

#### Formularios

Formulario PDF: Solicitud de Acceso a la Información Pública creada u obtenida por la entidad, que se encuentre en su posesión o bajo su control. Ubicación: [http://sut.pcm.gob.pe/sutArchivos/file\\_12329\\_20200330\\_214525.pdf](http://sut.pcm.gob.pe/sutArchivos/file_12329_20200330_214525.pdf)

#### Canales de atención

Atención Presencial: Oficina de trámite documentario y Archivo documentario del Gobierno Regional San Martín  
Atención Virtual: [https://www.regionsanmartin.gob.pe/Servicios?url=solicitud\\_acceso\\_informacion](https://www.regionsanmartin.gob.pe/Servicios?url=solicitud_acceso_informacion)

#### Pago por derecho de tramitación

#### Modalidad de pagos



**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Presentación : Presencial**

Información por Correo Electrónico  
Monto - S/ 0.00

Información en CD  
Monto - S/ 1.00

Copia simple formato A4  
Monto - S/ 0.10

Copia simple formato A3  
Monto - S/ 2.00

Copia simple formato A2  
Monto - S/ 5.00

Copia simple formato A1  
Monto - S/ 6.00

Copia Simple formato A0  
Monto - S/ 9.00

**Presentación No Presencial**

Información por Correo Electrónico  
Monto - S/ 0.00

Información en CD  
Monto - S/ 1.00

Copia simple formato A4  
Monto - S/ 0.10

Copia simple formato A3  
Monto - S/ 2.00

Copia simple formato A2  
Monto - S/ 5.00

Copia simple formato A1  
Monto - S/ 6.00

Copia Simple formato A0  
Monto - S/ 9.00

**Caja de la Entidad**

Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

10 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Gobierno Regional San Martín

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Secretaría General : Gobierno Regional San Martín

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Secretaría General

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: (042) 563990 (042) 564100  
Anexo: 1540  
Correo: transparencia@regionsanmartin.gob.pe

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración       | Apelación                                                                           |
|----------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | No Aplica - No Aplica | Tribunal de Transparencia y Acceso a la Información Pública -<br>Secretaría General |
| Plazo máximo de      | No aplica             | 15 días hábiles                                                                     |



**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                           |           |                 |
|---------------------------|-----------|-----------------|
| presentación              |           |                 |
| Plazo máximo de respuesta | No aplica | 10 días hábiles |

**Base legal**

| Artículo                                                   | Denominación                                                                                                                                                                                             | Tipo                | Número          | Fecha Publicación |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-------------------|
| 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 y 20                | Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública                                                                                                          | Decreto Supremo     | N° 021-2019-JUS | 11/12/2019        |
| 4, 5, 5-A, 6, 10, 11, 12, 13, 14, 15 y 15-B                | Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública                                                                                                                                  | Decreto Supremo     | N° 072-2003-PCM | 07/08/2003        |
| 6, 7, 9 y Primera disposición complementaria modificatoria | Decreto Legislativo que crea la Autoridad Nacional de Transparencia y Acceso a la Información Pública, fortalece el Régimen de Protección de Datos Personales y la regulación de la gestión de intereses | Decreto Legislativo | N° 1353         | 07/01/2017        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Concesión definitiva de distribución de energía eléctrica"

Código: PE781217999

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica solicita el otorgamiento concesión definitiva para desarrollar la actividad de distribución de energía eléctrica con carácter de servicio público de electricidad dentro del ámbito regional y cuya demanda máxima sea mayor a 500 KW y menor a 30 MW. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de concesión definitiva de distribución de energía eléctrica, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito.
- 2.- Memoria descriptiva y planos completos del proyecto, con los estudios del proyecto a un nivel de factibilidad \*
- 3.- Calendario de ejecución de obras, con la indicación del inicio y la puesta en operación comercial \*\*
- 4.- Presupuesto del proyecto \*\*\*
- 5.- Especificación de las servidumbres requeridas
- 6.- Delimitación de la zona de concesión en coordenadas UTM (WGS84)
- 7.- Contrato formal de suministro de energía, en el caso de concesiones de distribución
- 8.- Número de resolución aprobatoria del Instrumento Ambiental
- 9.- Garantía de Fiel Cumplimiento de ejecución de obras que señale el Reglamento \*\*
- 10.- Certificado de conformidad del Estudio de Pre-Operatividad emitido por el COES, cuando corresponda

Notas:

- 1.- (\*) Según R.D. 046-2010-MEM/DGE y artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 2.- (\*\*) Según detalle del artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 3.- (\*\*\*) Debe incluir todos los impuestos, según el detalle del artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1619.40

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

60 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**



**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                              | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tipo</b>         | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------|
| Artículos 3, 27, 32, 33 y 35                                 | Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Decreto Ley         | N° 25844        | 19/11/1992               |
| Artículos 6, 22, 25, 26, 28, 29, 30, 31, 34, 36 y 37         | Decreto Legislativo que mejora la regulación de la distribución de electricidad para promover el acceso a la energía eléctrica en el Perú                                                                                                                                                                                  | Decreto Legislativo | N° 1221         | 24/09/2015               |
| Artículos 7, 29, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 52, 53, 55 y 60 | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo     | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016               |
| Artículos 54, 56, 57, 58 y 59                                | Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                             | Decreto Supremo     | N° 009-1993-EM  | 25/02/1993               |
| Artículo 1                                                   | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo     | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Modificación de concesión definitiva de distribución de energía eléctrica"

Código: PE78121BDC3

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es concesionaria de distribución de energía eléctrica, solicita la modificación de la concesión definitiva de distribución de energía eléctrica con demanda máxima mayor a 500 KW y menor a 30 MW, en cuanto a sus características técnicas, calendario de ejecución de obras, entre otros cambios que se requieran y estén de acuerdo con la normatividad vigente. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de modificación de la concesión definitiva de distribución de energía eléctrica, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito
- 2.- Memoria descriptiva y planos completos del proyecto actualizados, con los estudios del proyecto a un nivel de factibilidad, en caso corresponda.
- 3.- Calendario de ejecución de obras actualizado, con la indicación del inicio y la puesta en operación comercial, en caso corresponda\*
- 4.- Presupuesto del proyecto actualizado, en caso corresponda\*\*
- 5.- Actualización de Especificación de las servidumbres requeridas, en caso corresponda
- 6.- Actualización de la Delimitación de la zona de concesión en coordenadas UTM (WGS84), en caso corresponda
- 7.- Contrato formal de suministro de energía, en el caso de concesiones de distribución, en caso corresponda
- 8.- Número de resolución actualizada que apruebe el Instrumento Ambiental, en caso corresponda\*\*\*
- 9.- Garantía de Fiel Cumplimiento de ejecución de obras que señale el Reglamento \*
- 10.- Certificado de conformidad del Estudio de Pre-Operatividad actualizado, emitido por el COES, cuando corresponda

**Notas:**

- 1.- (\*) Según detalle del artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 2.- (\*\*) Debe incluir todos los impuestos, conforme a lo dispuesto artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 3.- (\*\*\*) Incluye Informe Técnico Sustentatorio-ITS, en caso corresponda.

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1819.10

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**



**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>              | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tipo</b>         | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------|
| Artículos 3, 27, 32, 33 y 35 | Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Decreto Ley         | N° 25844        | 19/11/1992               |
| Artículos 6, 22, 25, 26 y 28 | Decreto Legislativo que mejora la regulación de la distribución de electricidad para promover el acceso a la energía eléctrica en el Perú                                                                                                                                                                                  | Decreto Legislativo | N° 1221         | 24/09/2015               |
| Artículos 7, 29 y 37         | Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                             | Decreto Supremo     | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016               |
| Artículo 1                   | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo     | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Concesión definitiva de generación de energía eléctrica que utilice recursos hídricos"

**Código:** PE781219970

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica solicita el otorgamiento de concesión definitiva de generación de energía eléctrica que utilice recursos hídricos con potencia instalada mayor a 500 KW y menor a 10 MW. Este procedimiento se aplica centrales hidroeléctricas dentro de los alcances de artículo 3 del Decreto Legislativo N° 1002. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de concesión definitiva de generación de energía eléctrica que utilice recursos hídricos, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito
- 2.- Copia de autorización del uso de recursos naturales de propiedad del Estado\*
- 3.- Memoria descriptiva y planos completos del proyecto, con los estudios del proyecto a un nivel de factibilidad.
- 4.- Calendario de ejecución de obras, con la indicación del inicio y la puesta en operación comercial \*
- 5.- Presupuesto del proyecto\*\*
- 6.- Especificación de las servidumbres requeridas
- 7.- Delimitación de la zona de concesión en coordenadas UTM (WGS 84)\*\*\*
- 8.- Número de resolución aprobatoria del Instrumento Ambiental
- 9.- Garantía de Fiel Cumplimiento de ejecución de obras que señale el Reglamento \*
- 10.- Sustento verificable del compromiso de inversionistas para el aporte de capital con fines de la ejecución de las obras, tratándose de concesión de generación\*
- 11.- Informe favorable emitido por una entidad Clasificadora de Riesgo calificada, respecto de la solvencia financiera del solicitante, tratándose de concesión de generación\*
- 12.- Certificado de conformidad del Estudio de Pre- Operatividad emitido por el COES, cuando corresponda

Notas:

- 1.- (\*) Según artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas
- 2.- (\*) Según los artículos 37, 37-B y 37-C del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas
- 3.- (\*\*\*) Debe incluir todos los impuestos, según el detalle del artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 2986.80

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

120 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**



**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| Artículo                         | Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tipo                | Número          | Fecha Publicación |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-------------------|
| Artículo 3                       | Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Decreto Ley         | N° 25844        | 19/11/1992        |
| Artículos 6, 22, 25, 26 y 28     | Decreto Legislativo que mejora la regulación de la distribución de electricidad para promover el acceso a la energía eléctrica en el Perú                                                                                                                                                                                  | Decreto Legislativo | N° 1221         | 24/09/2015        |
| Artículos 2 y 3                  | Decreto Legislativo de promoción de la inversión para la generación de electricidad con el uso de energías renovables                                                                                                                                                                                                      | Decreto Legislativo | N° 1002         | 02/05/2008        |
| Artículos 7, 29, 37, 37-B y 37-C | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo     | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016        |
| Artículo 1                       | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo     | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Modificación de concesión definitiva de generación de energía eléctrica que utilice recursos hídricos"

**Código:** PE78121BD19

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es concesionaria de generación de energía eléctrica, solicita la modificación de la concesión definitiva de generación de energía eléctrica que utilice recursos hídricos con potencia instalada mayor a 500 KW y menor a 10 MW (aplica a centrales hidroeléctricas dentro de los alcances de artículo 3 del Decreto Legislativo N° 1002), en cuanto a sus características técnicas, calendario de ejecución de obras, incluida la modificación de la utilización de recursos hídricos, entre otros cambios que se requieran y estén de acuerdo a la normatividad. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de modificación de la concesión definitiva de generación de energía eléctrica que utilice recursos hídricos, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito
- 2.- Autorización del uso de recursos naturales de propiedad del Estado\*
- 3.- Memoria descriptiva y planos completos del proyecto, con los estudios del proyecto a un nivel de factibilidad\*.
- 4.- Calendario de ejecución de obras actualizado, con la indicación del inicio y la puesta en operación comercial, en caso corresponda\*\*
- 5.- Presupuesto del proyecto actualizado, en caso corresponda\*\*\*
- 6.- Actualización de especificación de las servidumbres requeridas, en caso corresponda
- 7.- Actualización de la Delimitación de la zona de concesión en coordenadas UTM (WGS84), en caso corresponda\*\*
- 8.- Número de resolución actualizada que apruebe el Instrumento Ambiental, en caso corresponda
- 9.- Garantía de Fiel Cumplimiento de ejecución de obras que señale el Reglamento
- 10.- Actualización del Sustento verificable del compromiso de inversionistas para el aporte de capital con fines de la ejecución de las obras, tratándose de concesión de generación, en caso corresponda\*
- 11.- Informe favorable actualizado emitido por una entidad Clasificadora de Riesgo calificada, respecto de la solvencia financiera del solicitante, tratándose de concesión de generación, en caso corresponda\*
- 12.- Certificado de conformidad del Estudio de Pre-Operatividad actualizado, emitido por el COES, cuando corresponda

**Notas:**

- 1.- (\*) Según artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 2.- (\*\*) Según el artículo 25 de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 3.- (\*\*\*) Debe incluir todos los impuestos, según el detalle del artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 3036.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

120 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**



**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269.  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| Artículo                     | Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tipo                | Número          | Fecha Publicación |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-------------------|
| Artículo 3                   | Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Decreto Ley         | N° 25844        | 19/11/1992        |
| Artículos 6, 22, 25, 26 y 28 | Decreto Legislativo que mejora la regulación de la distribución de electricidad para promover el acceso a la energía eléctrica en el Perú                                                                                                                                                                                  | Decreto Legislativo | N° 1221         | 24/09/2015        |
| Artículos 2 y 3              | Decreto Legislativo de promoción de la inversión para la generación de electricidad con el uso de energías renovables                                                                                                                                                                                                      | Decreto Legislativo | N° 1002         | 02/05/2008        |
| Artículos 7, 29 y 37         | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo     | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016        |
| Artículo 1                   | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo     | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Concesión definitiva de generación de energía eléctrica con Recursos Energéticos Renovables (RER)"

Código: PE781214AA0

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica solicita el otorgamiento de concesión definitiva para para desarrollar la actividad de generación de energía eléctrica con Recursos Energéticos Renovables (RER) con potencia instalada mayor a 500 KW y menor a 10 MW. Este procedimiento se aplica a los recursos energéticos renovables: biomasa, eólico, solar y mareomotriz dentro de los alcances de artículo 3 del Decreto Legislativo N° 1002. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de concesión definitiva de generación de energía eléctrica con Recursos Energéticos Renovables (RER), la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito.
- 2.- Memoria descriptiva y planos completos del proyecto, con los estudios del proyecto a un nivel de factibilidad\*.
- 3.- Calendario de ejecución de obras, con la indicación del inicio y la puesta en operación comercial
- 4.- Presupuesto del proyecto\*\*
- 5.- Especificación de las servidumbres requeridas
- 6.- Delimitación de la zona de concesión en coordenadas UTM (WGS84)
- 7.- Número y fecha de resolución aprobatoria del Instrumento Ambiental
- 8.- Garantía de Fiel Cumplimiento de ejecución de obras que señale el Reglamento\*\*\*
- 9.- Sustento verificable del compromiso de inversionistas para el aporte de capital con fines de la ejecución de las obras, tratándose de concesión de generación\*\*\*
- 10.- informe favorable emitido por una entidad Clasificadora de Riesgo calificada, respecto de la solvencia financiera del solicitante, tratándose de concesión de generación\*\*\*
- 11.- Certificado de conformidad del Estudio de Pre-Operatividad emitido por el COES, cuando corresponda

Notas:

- 1.- (\*) Según R.D. 046-2010-MEM/DGE y artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 2.- (\*\*) Debe incluir todos los impuestos, según el detalle del artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 3.- (\*\*\*) Según detalle del artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1924.80

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

60 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y MInas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269.  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>             | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tipo</b>         | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------|
| Artículo 3                  | Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Decreto Ley         | N° 25844        | 19/11/1992               |
| Artículos 6, 22, 25, 26, 28 | Decreto Legislativo que mejora la regulación de la distribución de electricidad para promover el acceso a la energía eléctrica en el Perú                                                                                                                                                                                  | Decreto Legislativo | N° 1221         | 24/09/2015               |
| Artículos 2 y 3             | Decreto Legislativo de promoción de la inversión para la generación de electricidad con el uso de energías renovables                                                                                                                                                                                                      | Decreto Legislativo | N° 1002         | 02/05/2008               |
| Artículos 7, 29 y 37        | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo     | N° 018-2016-EM  | 15/06/2021               |
| Artículo 1                  | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo     | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019               |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Modificación de concesión definitiva de generación de energía eléctrica con Recursos Energéticos Renovables (RER)"

Código: PE78121058D

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es concesionaria de generación de energía eléctrica, solicita la modificación de la concesión definitiva de generación de energía eléctrica con Recursos Energéticos Renovables (RER) con potencia instalada mayor a 500 KW y menor a 10 MW, en cuanto a sus características técnicas, calendario de ejecución de obras, entre otros cambios que se requieran y estén de acuerdo a la normatividad vigente. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de modificación de la concesión definitiva de generación de energía eléctrica con Recursos Energéticos Renovables (RER), la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito
- 2.- Memoria descriptiva y planos completos del proyecto actualizados, con los estudios del proyecto a un nivel de factibilidad, en caso corresponda.
- 3.- Calendario de ejecución de obras actualizado, con la indicación del inicio y la puesta en operación comercial, en caso corresponda\*
- 4.- Presupuesto del proyecto actualizado, en caso corresponda\*\*
- 5.- Actualización de Especificación de las servidumbres requeridas, en caso corresponda
- 6.- Actualización de la Delimitación de la zona de concesión en coordenadas UTM (WGS84), en caso corresponda\*\*\*
- 7.- Número de resolución actualizada que apruebe el Instrumento Ambiental, en caso corresponda.
- 8.- Garantía de Fiel Cumplimiento de ejecución de obras que señale el Reglamento
- 9.- Actualización del Sustento verificable del compromiso de inversionistas para el aporte de capital con fines de la ejecución de las obras, tratándose de concesión de generación, en caso corresponda\*\*\*
- 10.- Informe favorable actualizado emitido por una entidad Clasificadora de Riesgo calificada, respecto de la solvencia financiera del solicitante, tratándose de concesión de generación, en caso corresponda\*\*\*
- 11.- Certificado de conformidad del Estudio de Pre-Operatividad actualizado, emitido por el COES, cuando corresponda

Notas:

- 1.- (\*) Según R.D. 046-2010-MEM/DGE y artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 2.- (\*\*) Debe incluir todos los impuestos, según el detalle del artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 3.- (\*\*\*) Según detalle del artículo 37 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1812.80

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>              | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tipo</b>         | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------|
| Artículo 3                   | Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Decreto Ley         | N° 25844        | 19/11/1992               |
| Artículos 6, 22, 25, 26 y 28 | Decreto Legislativo que mejora la regulación de la distribución de electricidad para promover el acceso a la energía eléctrica en el Perú                                                                                                                                                                                  | Decreto Legislativo | N° 1221         | 24/09/2015               |
| Artículos 2 y 3              | Decreto Legislativo de promoción de la inversión para la generación de electricidad con el uso de energías renovables                                                                                                                                                                                                      | Decreto Legislativo | N° 1002         | 02/05/2008               |
| Artículos 7, 29 y 37         | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo     | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016               |
| Artículo 1                   | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo     | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Oposición a la concesión definitiva"

Código: PE78121BAC1

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica solicita oposición contra las solicitudes de otorgamiento/modificación de concesión definitiva para desarrollar las actividades eléctricas, debido a que se presenta superposición con áreas requeridas para el desarrollo de otras actividades y que son incompatibles con el proyecto eléctrico y/o cuando se afecte el desarrollo de las actividades en las concesiones definitivas o autorizaciones eléctricas ya otorgadas. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución que resuelve la oposición, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito; según sea el caso.
- 2.- Resolución que otorgue la concesión y/o autorización para el desarrollo de actividades relacionadas al sub sector electricidad. En caso la concesión y/o autorización haya sido otorgada por la misma entidad ante la cual se formula la oposición, el opositor sólo deberá hacer referencia a la Resolución que la otorga; según sea el caso.
- 3.- Resolución que otorgue derechos para el desarrollo de otras actividades de otros sectores; según sea el caso
- 4.- Copia de documento sustentatorio que certifique que las áreas comprendidas en la solicitud de concesión y/o autorización, son protegidas o en su defecto han sido reservadas por el Estado; según sea el caso.
- 5.- Copia de documentos que sustenten la afectación al desarrollo de las actividades, a que se refiere el artículo 44 del Reglamento.
- 6.- Garantía por un monto equivalente al que se fija en el artículo 37 del Reglamento, con vigencia hasta diez (10) días hábiles posteriores del plazo para emitir la resolución que resuelva la oposición.

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1045.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

**Consulta sobre el procedimiento**



**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>       | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------|
| Artículos 44, 45 y 50 | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016               |
| Artículo 48           | Modifican el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                | Decreto Supremo | N° 038-2001-EM  | 18/07/2001               |
| Artículo 1            | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Renuncia a la concesión definitiva"

**Código:** PE781213FC1

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es titular de una concesión, solicita la renuncia a su concesión definitiva a fin de extinguir la concesión otorgada y que se ejecuten las garantías otorgadas. El titular de la concesión debe comunicar de este hecho al Gobierno Regional con una anticipación no menor de un (1) año. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución que acepta la renuncia, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito.

Notas:

1.- Para el caso de Concesión Definitiva en Operación, la solicitud se presentará con una anticipación no menor de un año, de acuerdo con lo señalado en el artículo 71 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1499.80

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                              | Apelación                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                         |
|------------------------------|-----------------|-------------------------|
|                              | Energía y Minas | de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles         |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles         |

**Base legal**

| Artículo              | Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tipo            | Número          | Fecha Publicación |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| Artículo 35           | Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Decreto Ley     | N° 25844        | 19/11/1992        |
| Artículos 71, 72 y 73 | Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                             | Decreto Supremo | N° 009-93-EM    | 25/02/1993        |
| Artículo 1            | Ley que establece plazos para la evaluación previa de ciertos procedimientos administrativos tramitados ante el Ministerio de Energía y Minas                                                                                                                                                                              | Ley             | N° 27798        | 26/07/2002        |
| Artículo 1            | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019        |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Otorgamiento de autorización de generación termoeléctrica"

**Código:** PE781213E46

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica solicita el otorgamiento de autorización de generación termoeléctrica cuya potencia instalada sea mayor a 500 KW y menor a 10 MW. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de autorización de generación termoeléctrica, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito
- 2.- Número de resolución aprobatoria del Instrumento Ambiental
- 3.- Memoria descriptiva y planos completos del proyecto a un nivel de factibilidad, por lo menos\*.
- 4.- Calendario de Ejecución de Obras con la indicación del inicio y la puesta en operación comercial\*
- 5.- Presupuesto del proyecto\*\*
- 6.- Información técnica con fines estadísticos que consistirá, cuando menos en los siguientes: potencia instalada de la central, número de unidades de generación, modelo de cada unidad de generación, caudal de diseño, consumo específico de combustible, tipo de combustible; tratándose de centrales de generación en uso o repotenciadas se presentarán también los registros históricos de operación e información relevante que sustente un adecuado desempeño operativo.
- 7.- La garantía de fiel cumplimiento de ejecución de obras que señale el Reglamento\*\*\*
- 8.- Sustento verificable del compromiso de inversionistas para el aporte de capital con fines de la ejecución de las obras.
- 9.- Informe favorable emitido por una entidad de Clasificadora de Riesgo Calificada, respecto de la solvencia financiera de inversionista.
- 10.- Certificado de conformidad del Estudio de Pre Operatividad emitido por el COES, cuando corresponda.

**Notas:**

- 1.- (\*) Según el artículo 38 de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 2.- (\*\*) Debe incluir todos los impuestos, según el detalle del artículo 66 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 3.- (\*\*\*) Según artículo 66 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartevirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1895.80

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

Dirección Regional de Energía y Minas

Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 042-562269

Anexo: -

Correo: -

Instancias de resolución de recursos

|                              | Reconsideración                                                               | Apelación                                                                            |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Dirección Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                               | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                               | 30 días hábiles                                                                      |

Base legal

| Artículo    | Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tipo                | Número          | Fecha Publicación |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|-------------------|
| Artículo 4  | Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Decreto Ley         | N° 25844        | 19/11/1992        |
| Artículo 38 | Decreto Legislativo que mejora la regulación de la distribución de electricidad para promover el acceso a la energía eléctrica en el Perú                                                                                                                                                                                  | Decreto Legislativo | N° 1221         | 24/09/2015        |
| Artículo 37 | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo     | N° 018-2016-EM  | 15/06/2021        |
| Artículo 1  | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo     | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Modificación de autorización de generación termoeléctrica"

Código: PE781211D78

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es titular de una autorización, solicita la modificación de autorización para desarrollar la actividad de generación termoeléctrica cuya potencia instalada sea mayor a 500 KW y menor a 10 MW, en cuanto a sus características técnicas, calendario de ejecución de obras, entre otros cambios que se requieran y estén de acuerdo a la normatividad vigente. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de modificación de la autorización de generación termoeléctrica, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito
- 2.- Memoria descriptiva y planos para fundamentar cambios en la autorización
- 3.- Calendario de Ejecución de Obras con la indicación del inicio y la puesta en operación comercial\*
- 4.- Presupuesto del proyecto\*\*
- 5.- La garantía de fiel cumplimiento de ejecución de obras que señale el Reglamento\*\*\*.
- 6.- Sustento verificable del compromiso de inversionistas para el aporte de capital con fines de la ejecución de las obras.
- 7.- Informe favorable emitido por una entidad de Clasificadora de Riesgo Calificada, respecto de la solvencia financiera de inversionista.
- 8.- Certificado de conformidad del Estudio de Pre Operatividad emitido por el COES, cuando corresponda.

**Notas:**

- 1.- (\*) Según el artículo 38 de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 2.- (\*\*) Debe incluir todos los impuestos, según el detalle del artículo 66 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.
- 3.- (\*\*\*) Según artículo 66 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1945.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269.  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b> | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tipo</b>         | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------|
| Artículo 4      | Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Decreto Ley         | N° 25844        | 19/11/1992               |
| Artículo 38     | Decreto Legislativo que mejora la regulación de la distribución de electricidad para promover el acceso a la energía eléctrica en el Perú                                                                                                                                                                                  | Decreto Legislativo | N° 1221         | 24/09/2015               |
| Artículo 37     | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo     | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016               |
| Artículo 1      | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo     | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019               |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Renuncia de autorización de generación termoeléctrica"

**Código:** PE78121794F

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es titular de una autorización, solicita la renuncia a su autorización de generación termoeléctrica porque su Central Termoeléctrica se encuentra en condición de obsolescencia. El titular de la autorización debe comunicar de este hecho al gobierno regional con una anticipación no menor de seis (6) meses. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución que acepta la renuncia, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito.
- 2.- Informe que contenga la justificación de la renuncia

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartsvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1540.70

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                                               | Apelación                                                                            |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Dirección Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
|                      |                                                                               |                                                                                      |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                 |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles |

**Base legal**

| Artículo      | Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tipo            | Número          | Fecha Publicación |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| Artículo 69-A | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016        |
| Artículo 1    | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Otorgamiento de concesión temporal para centrales de generación"

Código: PE78121606A

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica solicita el otorgamiento de concesión temporal con el fin de realizar estudios de factibilidad para actividades de generación de energía eléctrica cuya potencia instalada se a mayor a 500 KW y menor a 10 MW. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de concesión temporal, la cual tiene una vigencia de dos (2) años, sujeta a renovación.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito.
- 2.- Copia de la autorización para la realización de estudio de aprovechamiento hídrico o su equivalente, cuando corresponda que deberá permanecer durante la vigencia de la Concesión Temporal.
- 3.- Memoria descriptiva y plano general del anteproyecto, que incluyan las coordenadas UTM (WGS84) de los vértices del área donde se llevará a cabo los estudios.
- 4.- Cronograma de Ejecución de los Estudios, de acuerdo a la norma aprobada por la DGE que define los requisitos de un Estudio de Factibilidad
- 5.- Presupuesto detallado de los Estudios, concordado con el literal anterior\*.
- 6.- Informe de requerimiento específico de servidumbres temporales sobre bienes de terceros.
- 7.- Carta fianza o póliza de seguro extendida por una entidad financiera o de seguros que opere en el país, vigente durante el plazo de concesión solicitado, más un período adicional de un (01) mes, por un equivalente al 10% del presupuesto total de los estudios, incluyendo impuesto.

**Notas:**

- 1.- (\*) Debe incluir todos los impuestos, según el detalle del artículo del 30 Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1971.50

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

**Consulta sobre el procedimiento**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas

Teléfono: 042-562269.  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>       | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tipo</b>         | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------|
| Artículo 23           | Decreto Legislativo que mejora la regulación de la distribución de electricidad para promover el acceso a la energía eléctrica en el Perú                                                                                                                                                                                  | Decreto Legislativo | N° 1221         | 24/09/2015               |
| Artículos 30, 31 y 34 | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo     | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016               |
| Artículo 1            | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo     | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019               |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Modificación de concesión temporal"

Código: PE78121C26D

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es titular de una concesión temporal, solicita la modificación de la concesión temporal otorgada a fin de modificar los estudios de factibilidad planeados y en consecuencia tener mejores resultados relacionados con las actividades de generación y transmisión. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de modificación de concesión temporal, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito.
- 2.- Memoria descriptiva con especificaciones técnicas para fundamentar cambios en la concesión otorgada, firmada por el representante legal
- 3.- Especificaciones de servidumbres requeridas, de ser el caso.
- 4.- Descripción y cronograma de los estudios a ejecutar, firmado por el representante legal.
- 5.- Presupuesto de los estudios firmado y sellado por el representante legal

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM.  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1559.90

**Modalidad de pagos**

Caja de la Entidad  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                        | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Dirección Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                               | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                               | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>   | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------|
| Artículos 30 y 31 | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016               |
| Artículo 37-A     | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016               |
| Artículo 1        | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Renovación de concesión temporal"

**Código:** PE78121A12A

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es titular de una concesión temporal, solicita dentro del plazo establecido por norma la renovación de la concesión temporal que se le fue otorgada, a fin de poder culminar con los estudios de factibilidad relacionados con las actividades de generación y transmisión. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de renovación de concesión temporal, la cual no está sujeta a renovación. La renovación de la concesión temporal se otorga por una (1) sola vez, a solicitud del titular, hasta por un (1) año adicional, solo cuando el cronograma de estudios no haya sido cumplido por razones de fuerza mayor o caso fortuito.

**Requisitos**

1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito. La solicitud se presentará con una anticipación no menor de 30 días hábiles antes del vencimiento de la concesión temporal.

2.- Informe sustentatorio que justifique la renovación\*.

3.- Garantía extendida por una entidad financiera o de seguros que opere en el país, con plazo de vigencia hasta el nuevo término de la ejecución de los estudios\*\*

4.- Cronograma de Ejecución de los Estudios.

Notas:

1.- (\*) De ser el caso, deberá presentarse la renovación o ampliación de la Autorización para el uso de recursos naturales de propiedad del Estado; de acuerdo con lo señalado en el artículo 35 del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.

2.- (\*\*) La garantía deberá cumplir lo establecido en el artículo 30 literal g) del Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM.  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1559.90

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

**Consulta sobre el procedimiento**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                        | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Dirección Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                               | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                               | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>   | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------|
| Artículo 30       | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016               |
| Artículos 35 y 36 | Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                             | Decreto Supremo | N° 009-93-EM    | 25/02/1993               |
| Artículo 1        | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019               |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Establecimiento de servidumbre"

**Código: PE78121C81D**

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es titular de una concesión, solicita el establecimiento de servidumbre en terrenos de terceros, con el objetivo que las actividades o ejecución de proyectos de generación (incluida la generación con Recursos Energéticos Renovables), transmisión y distribución de energía no se vean afectados por la oposición de los propietarios de los predios afectados, regulando las obligaciones y derechos de los concesionarios, de forma tal que el concesionario pueda ejercer su actividad y el propietario afectado reciba la compensación adecuada. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de establecimiento de servidumbre, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito.
- 2.- Informe que contenga lo siguiente:
  - La naturaleza, tipo y duración de la servidumbre
  - La ubicación del área de servidumbre, a nivel de distrito, provincia y departamento.
  - La justificación técnica y económica de la servidumbre
  - La descripción de la situación y uso actual de los predios y aires por gravar.
- 3.- Informe que contenga relación de los predios a ser gravados, señalando el nombre y domicilio de cada propietario, si fuese conocido. En los casos previstos en el segundo párrafo del artículo 224, el concesionario deberá adjuntar una declaración jurada de haber agotado todos los medios para establecer la identidad y el domicilio del propietario
- 4.- Memoria descriptiva, coordenadas UTM y planos de la servidumbre solicitada, a los que se adjuntará copia de los planos donde se ubica el área por ser gravada de cada uno de los predios con cuyos propietarios no exista acuerdo sobre el monto de la compensación e indemnización, de ser el caso.
- 5.- Copia del acuerdo que el concesionario haya suscrito con el propietario del predio por ser gravado y de los comprobantes de pago correspondientes, de ser el caso. El acuerdo debe estar formalizado con la certificación de la firma de las partes por Notario Público o Juez de Paz.
- 6.- Informe que contenga aquellos casos en los que no exista acuerdo entre las partes, para ello el concesionario deberá presentar copia de los documentos que acrediten que haya realizado un trato directo o negociación con el propietario afectado para llegar a un acuerdo sobre el pago de la compensación y/o indemnización, si fuera el caso, así como una declaración jurada de haber agotado la etapa de trato directo con el propietario del predio por ser gravado. Asimismo, deberá presentar la propuesta de Tasación, que comprende los conceptos de compensación e indemnización establecidos en el artículo 112 de la Ley, si corresponde.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1893.20

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | Reconsideración                                                               | Apelación                                                                            |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Dirección Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                               | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                               | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| Artículo                      | Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tipo            | Número          | Fecha Publicación |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| Artículos 110, 112, 115 y 116 | Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Decreto Ley     | N° 25844        | 19/11/1992        |
| Artículos 217 y 223           | Modifican el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                | Decreto Supremo | N° 038-2001-EM  | 18/07/2001        |
| Artículo 222                  | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016        |
| Artículo 1                    | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Modificación de servidumbre"

Código: PE78121B508

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es titular de una concesión, solicita la modificación de servidumbre con el objetivo de que las actividades generación (incluida la generación con Recursos Energéticos Renovables), transmisión y distribución de energía puedan continuar y no se vean afectados por la oposición de los propietarios de los predios afectados, regulando las obligaciones y derechos de los concesionarios, de forma tal que el concesionario pueda ejercer su actividad y el propietario afectado reciba la compensación adecuada. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de modificación de servidumbre, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito.

2.- Informe que contenga lo siguiente:

- La naturaleza, tipo y duración de la servidumbre
- La ubicación del área de servidumbre, a nivel de distrito, provincia y departamento.
- La justificación técnica y económica de la servidumbre
- La descripción de la situación y uso actual de los predios y aires por gravar.

3.- Informe que contenga relación de los predios a ser gravados, señalando el nombre y domicilio de cada propietario, si fuese conocido. En los casos previstos en el segundo párrafo del artículo 224, el concesionario deberá adjuntar una declaración jurada de haber agotado todos los medios para establecer la identidad y el domicilio del propietario.

4.- Memoria descriptiva, coordenadas UTM y planos de la servidumbre solicitada, a los que se adjuntará copia de los planos donde se ubica el área por ser gravada de cada uno de los predios con cuyos propietarios no exista acuerdo sobre el monto de la compensación e indemnización, de ser el caso.

5.- Memoria descriptiva, coordenadas UTM y planos de la servidumbre solicitada, a los que se adjuntará copia de los planos donde se ubica el área por ser gravada de cada uno de los predios con cuyos propietarios no exista acuerdo sobre el monto de la compensación e indemnización, de ser el caso.

6.- Informe que contenga aquellos casos en los que no exista acuerdo entre las partes, para ello el concesionario deberá presentar copia de los documentos que acrediten que haya realizado un trato directo o negociación con el propietario afectado para llegar a un acuerdo sobre el pago de la compensación y/o indemnización, si fuera el caso, así como una declaración jurada de haber agotado la etapa de trato directo con el propietario del predio por ser gravado. Asimismo, deberá presentar la propuesta de Tasación, que comprende los conceptos de compensación e indemnización establecidos en el artículo 112 de la Ley, si corresponde.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1942.60

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| Artículo                      | Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tipo            | Número          | Fecha Publicación |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| Artículos 110, 112, 115 y 116 | Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Decreto Ley     | N° 25844        | 19/11/1992        |
| Artículo 217 y 223            | Modifican el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                | Decreto Supremo | N° 038-2001-EM  | 18/07/2001        |
| Artículo 222                  | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016        |
| Artículo 1                    | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Oposición a establecimiento de servidumbre"

**Código:** PE7812158F0

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica solicita oposición contra la solicitud de establecimiento de servidumbre que se encuentra en trámite ante la autoridad competente, bajo el criterio de que la citada solicitud no cumple con los aspectos técnicos necesarios o las respectivas normas de seguridad. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución que resuelve la oposición, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito.
- 2.- Informe que contenga los argumentos y documentos que sustenten el incumplimiento de aspectos técnicos o incumplimiento de las normas de seguridad

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartevirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 988.90

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono : : 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                              | Apelación                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional |



**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                         |
|------------------------------|-----------------|-------------------------|
|                              | Energía y Minas | de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles         |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles         |

**Base legal**

| Artículo                 | Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículos 225, 226 y 227 | Modifican el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                | Decreto Supremo | N° 038-2001-EM | 18/07/2001        |
| Artículo 1               | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo | N° 117-2019-P  | 20/06/2019        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Extinción de servidumbre"

**Código:** PE781211433

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica solicita la extinción de la servidumbre otorgada a un titular de concesión con el objetivo de dar término a determinados acuerdos que el concesionario tenga con los propietarios de los terrenos privados y se pueda levantar el gravamen de las partidas registrales de las propiedades. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de extinción de servidumbre, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito".
- 2.- Informe que contenga lo siguiente:
  - Sustento técnico legal que demuestren que quien solicitó la servidumbre no lleva a cabo las instalaciones u obras respectivas dentro del plazo señalado al imponerse la misma, acompañado de los respectivos documentos.
  - Que la servidumbre permanece sin uso por más de 12 meses consecutivos.
  - Se demuestren que el destino de la servidumbre ha sido a fin distinto para el cual se solicitó.
  - Se demuestren que se dio termino a la finalidad para la cual se constituyó la servidumbre

**Notas:**

- 1.- (\*) La solicitud deberá contener un croquis o plano de ubicación del área a extinguir.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM.  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1428.10

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b> | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------|
| Artículo 119    | Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Decreto Ley     | N° 25844        | 19/11/1992               |
| Artículo 217    | Modifican el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                | Decreto Supremo | N° 038-2001-EM  | 18/07/2001               |
| Artículo 1      | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Reconocimiento de servidumbre convencional"

**Código:** PE78121FBC6

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es titular de una concesión, solicita el reconocimiento de servidumbre convencional producto de los acuerdos celebrados con los propietarios de los predios afectados, a fin de poder continuar con el desarrollo de las actividades eléctricas de generación (incluida la generación con Recursos Energéticos Renovables), transmisión y distribución de energía eléctrica, y evitar futuros desconocimientos de estos acuerdos y evitar conflictos sociales. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de reconocimiento de servidumbre convencional, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con datos principales, tales como identificación y domicilio legal del solicitante. En caso de persona jurídica, Declaración jurada de representante legal, indicando su nombre y número de documento de identidad, precisando que goza de las facultades requeridas, especificando el número de asiento de inscripción, la partida registral y la zona registral donde consta inscrito.
- 2.- Copia del acuerdo que acredite la existencia de servidumbre convencional para el desarrollo de las actividades eléctricas.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM.  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1207.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                              | Apelación                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                         |
|------------------------------|-----------------|-------------------------|
|                              | Energía y Minas | de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles         |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles         |

**Base legal**

| Artículo           | Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Tipo            | Número          | Fecha Publicación |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| Artículo 217 y 222 | Modifican el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                | Decreto Supremo | N° 038-2001-EM  | 18/07/2001        |
| Artículo 218       | Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas                                                                                                                                                                                                                                                                             | Decreto Supremo | N° 009-93-EM    | 15/06/2021        |
| Artículo 224       | Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas, Reglamento de Transmisión, y el Reglamento de Usuarios Libres de Electricidad                                                                                                                                                              | Decreto Supremo | N° 018-2016-EM  | 24/07/2016        |
| Artículo 1         | Decreto Supremo que ratifica procedimientos administrativos de las entidades del Poder Ejecutivo como resultado del Análisis de Calidad Regulatoria de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1310, Decreto Legislativo que aprueba medidas adicionales de simplificación administrativa | Decreto Supremo | N° 117-2019-PCM | 20/06/2019        |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Otorgamiento del título de la concesión de beneficio"

Código: PE78121A066

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero, solicita que se le otorgue el derecho a extraer o concentrar la parte valiosa de un agregado de minerales desarraigados y/o a fundir, purificar o refinar metales, ya sea mediante un conjunto de procesos físicos, químicos y/o físico-químicos. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la resolución de concesión de beneficio, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

1.- El solicitante de una concesión de beneficio debe presentar una solicitud a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, con los requisitos exigidos en los literales a), b), c), e) y f) del numeral 30.1 y los literales a) y f) del numeral 30.2 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros, indicando la capacidad instalada de tratamiento del proyecto.

2.- Número de recibo de pago del derecho de trámite.

3.- Memoria descriptiva de la planta de beneficio y de sus instalaciones y/o componentes principales y auxiliares de acuerdo al Anexo I del Reglamento de Procedimientos Mineros.

4.- Copia del cargo de presentación del instrumento de gestión ambiental que sustente el proyecto o el número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta.

5.- Documento que acredite que el solicitante es propietario o que está autorizado por el(los) propietario(s) del 100% de las acciones y derechos del predio para utilizar el(los) terreno(s) superficial(es) donde se realizará la actividad de beneficio, para lo cual debe presentar lo siguiente:

a) Para terrenos superficiales que se encuentren inscritos en la SUNARP:

i) Número de la partida registral y oficina registral donde conste inscrito el derecho de propiedad sobre el terreno superficial.

ii) En caso el solicitante no sea el propietario del terreno superficial, además del requisito anterior, debe presentar copia del testimonio de escritura pública mediante la cual el propietario autoriza al solicitante el uso del terreno superficial donde se desarrollará el proyecto.

iii) En caso el solicitante sea el propietario del terreno superficial y su derecho de propiedad no se encuentre inscrito en la SUNARP, además del requisito i debe presentar copia del testimonio de escritura pública donde acredite el trato sucesivo que corresponda.

b) Para terrenos superficiales que no se encuentren inscritos en la SUNARP:

i) Certificado de Búsqueda Catastral emitido por la SUNARP del área donde se desarrollará el proyecto, en el que conste que no existe superposición parcial o total a predios de terceros.

ii) Copia simple del título de propiedad que acredite la calidad de propietario de quien afirme que lo es, acompañada de la declaración jurada acerca de su autenticidad suscrita por el propietario.

iii) En caso el solicitante no sea el propietario del terreno superficial, debe presentar copia del testimonio de escritura pública que autoriza al solicitante el uso del terreno superficial donde se desarrollará el proyecto, otorgado por quien acredita tener título de propiedad.

c) En caso de terrenos superficiales de Comunidades Campesinas o Nativas, debe indicar además el número de la partida registral y oficina registral donde conste inscrita la Comunidad Campesina o Nativa como persona jurídica.

d) En caso se trate de terrenos de dominio del Estado se debe seguir el procedimiento correspondiente ante la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales – SBN o entidad correspondiente.

6.- Copia del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos - CIRA o Plan de Monitoreo Arqueológico del área del proyecto.

7.- Copia de la Autorización de la autoridad competente, en caso el proyecto a ejecutarse afecte carreteras u otro derecho de vía, o la declaración jurada del titular minero de no afectación.

8.- El número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta.

Notas:

1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartamentovirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1595.70

**Modalidad de pagos**

Caja de la Entidad  
Efectivo:  
Soles

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Plazo de atención**

90 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269.  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

**Base legal**

| Artículo                                                             | Denominación                                                                         | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículos 17, 18 y 46                                                | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                                    | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992        |
| Artículo 38                                                          | Reglamento de diversos Títulos del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 03-94-EM    | 15/01/1994        |
| Artículo 39                                                          | Reglamento de diversos Títulos del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 052-99-EM   | 28/09/1999        |
| Numeral 82.1 del artículo 82, numeral 84.2 del artículo 84 y Anexo I | Reglamento de Procedimientos Mineros                                                 | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Autorización de funcionamiento de la concesión de beneficio y de su modificación"

Código: PE78121F00D

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero y titular de una concesión de beneficio, solicita la autorización de funcionamiento de la concesión de beneficio, comunicando la culminación de las obras de construcción e instalación de los componentes de la concesión de beneficio otorgada o de la modificación aprobada, así también la ejecución de las pruebas pre operativas/comisionamiento, y solicita la realización de la inspección de verificación. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de autorización de funcionamiento, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, con los requisitos exigidos en los literales a) del numeral 30.1 del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 2.- Número de recibo de pago del derecho de trámite.
- 3.- Informe final de obra y/o instalaciones
- 4.- Certificado de Aseguramiento de la Calidad de la Construcción y/o instalaciones (CQA), suscrito por su supervisor de obra o quien haga sus veces (en caso de PPM).
- 5.- Planos de obra terminada (as built)
- 6.- Número de la Resolución que aprueba el Plan de Cierre de Minas o el cargo de presentación del Plan de Cierre de Minas, adjuntando la garantía preliminar
- 7.- Copia de la Resolución que otorga la licencia de uso de agua para fines mineros.
- 8.- Copia de la Resolución que otorga la autorización de vertimiento de aguas residuales tratadas vigente, otorgada por la Autoridad Nacional del Agua. Cuando en el instrumento de gestión ambiental se contemple la recirculación, reutilización o reúso para el mismo fin para el cual le fue otorgado el derecho de uso de agua no se requiere la presentación de la Resolución de autorización de vertimiento de aguas residuales tratadas, ni de documento adicional alguno vinculado con la recirculación, reutilización o reúso de dichas aguas.

**Notas:**

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa.
- 2.- El procedimiento de autorización de funcionamiento de la concesión de beneficio y de su modificación, está relacionado con el Anexo XI del Reglamento de Procedimientos Mineros, el cual será considerado en todo lo que corresponda.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1111.40

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"

Unidad de organización donde se presenta la documentación

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

Dirección Regional de Energía y Minas

Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 042-562269.  
Anexo: -  
Correo: -

Instancias de resolución de recursos

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

Base legal

| Artículo                                                    | Denominación                                                                                                                                                                                 | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículos 17, 18 y 46                                       | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                                                                                                                                            | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992        |
| Numeral 85.1 del artículo 85 y numeral 86.2 del artículo 86 | Reglamento de Procedimientos Mineros                                                                                                                                                         | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |
| Artículo 1                                                  | Decreto Supremo que establece disposiciones para el procedimiento de autorización de funcionamiento de la concesión de beneficio y de su modificación en el marco de la Emergencia Sanitaria | Decreto Supremo | N° 024-2020-EM | 16/09/2020        |

#### Denominación del Procedimiento Administrativo

"Modificación de la concesión de beneficio para la instalación y/o construcción de instalaciones adicionales, que incluyen depósitos de relaves y/o plataformas (PAD) de lixiviación y sus recrecimientos, con ampliación de la capacidad instalada y la ampliación de área de la concesión de beneficio"

Código: PE78121FAEE

#### Descripción del procedimiento

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero y titular de una concesión de beneficio, solicita la modificación de la concesión otorgada para ampliar la capacidad instalada o instalación y/o construcción de componentes que impliquen nuevas áreas (incluye depósitos de relaves y/o plataformas (PAD) de lixiviación y sus recrecimientos). El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de modificación de concesión de beneficio, la cual es de vigencia indeterminada.

#### Requisitos

- 1.- El titular de la actividad minera debe presentar una solicitud a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, con los requisitos exigidos en los literales a), c), e) y f) del numeral 30.1 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros, e indicar, de ser el caso, la ampliación de la capacidad instalada de tratamiento de la concesión de beneficio
- 2.- Número de recibo de pago del derecho de trámite.
- 3.- Copia de la constancia de pago del derecho de vigencia, en caso de ampliación de capacidad instalada.
- 4.- Memoria descriptiva de la Planta de Beneficio y de sus instalaciones y/o componentes principales y auxiliares de acuerdo al Anexo II del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 5.- Copia del cargo de presentación del instrumento de gestión ambiental que sustente el proyecto o el número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta.
- 6.- Documento que acredite que el solicitante es propietario o que está autorizado por el(los) propietario(s) del 100% de las acciones y derechos del predio para utilizar el(los) terreno(s) superficial(es) donde se realizará la actividad de beneficio, conforme a los documentos requeridos en el subnumeral 4 del numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 7.- Copia del Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos - CIRA o Plan de Monitoreo Arqueológico del área del proyecto.
- 8.- Copia de la autorización de la autoridad competente en caso el proyecto a ejecutarse afecte carreteras u otro derecho de vía, o la declaración jurada del titular de no afectación.
- 9.- Número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta.

#### Notas:

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa.

#### Formularios

NO APLICA

#### Canales de atención

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

#### Pago por derecho de tramitación

Monto - S/ 1454.40

#### Modalidad de pagos

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

#### Plazo de atención

90 días hábiles

#### Calificación del procedimiento

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

#### Sedes y horarios de atención

## Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

### Unidad de organización donde se presenta la documentación

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

### Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

Dirección Regional de Energía y Minas

### Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

### Instancias de resolución de recursos

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

### Base legal

| Artículo                                               | Denominación                                      | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículos 17, 18 y 46                                  | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992        |
| Numerales 87.1, 87.2 y 87.3 del artículo 87 y Anexo II | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |



#### Denominación del Procedimiento Administrativo

"Modificación de la concesión de beneficio para la instalación y/o construcción de instalaciones adicionales, que incluyen depósitos de relaves y/o plataformas (PAD) de lixiviación y sus recrecimientos, y/o mejora de procesos con ampliación de la capacidad instalada y sin ampliación de área aprobada"

Código: PE78121B59C

#### Descripción del procedimiento

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero y titular de una concesión de beneficio, solicita la modificación de la concesión otorgada para ampliar la capacidad instalada (instalaciones y/o construcción de componentes adicionales y/o mejora de procesos) sin ampliar el área aprobada. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de modificación de concesión de beneficio, la cual es de vigencia indeterminada.

#### Requisitos

- 1.- El titular de la actividad minera debe presentar una solicitud a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, con los requisitos exigidos en los literales a) y c) del numeral 30.1 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros e indicar la ampliación de la capacidad instalada de tratamiento de la concesión de beneficio.
- 2.- Número de recibo de pago del derecho de trámite.
- 3.- Copia de la constancia de pago del derecho de vigencia.
- 4.- Memoria descriptiva de la Planta de Beneficio y de sus instalaciones y/o componentes principales y auxiliares, de acuerdo al Anexo II del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 5.- Número de la resolución que aprueba el Instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta.

#### Notas:

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa.

#### Formularios

NO APLICA

#### Canales de atención

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

#### Pago por derecho de tramitación

Monto - S/ 1126.70

#### Modalidad de pagos

Caja de la Entidad  
Efectivo:  
Soles

#### Plazo de atención

90 días hábiles

#### Calificación del procedimiento

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

#### Sedes y horarios de atención

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

#### Unidad de organización donde se presenta la documentación

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                        | <b>Denominación</b>                               | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Artículos 17, 18 y 46                                  | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992               |
| Numerales 87.1, 87.2 y 87.4 del artículo 87 y Anexo II | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020               |

#### Denominación del Procedimiento Administrativo

"Modificación de la concesión de beneficio para la instalación y/o construcción de instalaciones adicionales, que incluyan depósitos de relaves y/o plataformas (PAD) de lixiviación y sus recrecimientos, y/o mejoras de procesos, sin modificar la capacidad instalada aprobada y sin ampliación de área de la concesión de beneficio"

Código: PE78121B78B

#### Descripción del procedimiento

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero y titular de una concesión de beneficio, solicita la modificación de la concesión otorgada para la instalación y/o construcción de instalaciones adicionales sin modificar la capacidad instalada aprobada y sin ampliación de área. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la resolución de modificación de concesión de beneficio, la cual es de vigencia indeterminada.

#### Requisitos

- 1.- El titular de la actividad minera debe presentar una solicitud a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, con los requisitos exigidos en los literales a) y c) del numeral 30.1 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 2.- Número de recibo de pago del derecho de trámite.
- 3.- Memoria descriptiva de la Planta de Beneficio y de sus instalaciones y/o componentes principales y auxiliares, de acuerdo con el Anexo II del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 4.- Número de la resolución que aprueba el Instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta

#### Notas:

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa

#### Formularios

NO APLICA

#### Canales de atención

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

#### Pago por derecho de tramitación

Monto - S/ 1188.00

#### Modalidad de pagos

Caja de la Entidad  
Efectivo:  
Soles

#### Plazo de atención

90 días hábiles

#### Calificación del procedimiento

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

#### Sedes y horarios de atención

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

#### Unidad de organización donde se presenta la documentación

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

#### Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

#### Consulta sobre el procedimiento

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                        | <b>Denominación</b>                               | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Artículos 17, 18 y 46                                  | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992               |
| Numerales 87.1, 87.2 y 87.5 del artículo 87 y Anexo II | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Informe Técnico Minero para concesión de beneficio "

**Código:** PE78121CCF3

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero y titular de una concesión de beneficio cuyo proyecto de modificación cuente íntegramente con la conformidad del informe técnico sustentatorio otorgado por la autoridad ambiental competente, solicita una modificación de la capacidad instalada o instalaciones adicionales sin modificar la capacidad instalada y/o mejora tecnológica de los procesos sin ampliación de área; respeto a la concesión de beneficio ya otorgada. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga el informe técnico favorable y la resolución. El informe técnico favorable es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- El solicitante debe presentar ante la Dirección General de Minería o Gobierno Regional una solicitud a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas.
- 2.- Número de recibo de pago del derecho de trámite.
- 3.- Fecha y número de la constancia de pago del derecho de vigencia en caso de ampliación de la capacidad instalada.
- 4.- Número de la Resolución que da conformidad al informe técnico sustentatorio y de informe que la sustenta.
- 5.- Memoria descriptiva conforme el Anexo III del Reglamento de Procedimientos Mineros
- 6.- Copia de la Resolución que otorga la licencia de uso de agua que cubra el requerimiento de la ampliación, expedida por la autoridad competente, de lo contrario, sino se requiere la licencia de uso de aguas, debe presentar el balance de agua como sustento.
- 7.- Copia de la Resolución de autorización de vertimiento de aguas residuales tratadas vigente, otorgada por la Autoridad Nacional del Agua, en caso corresponda, de acuerdo a lo señalado en el punto 2 del inciso 86.2 del artículo 86 del presente Reglamento.

**Notas:**

1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartevirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 815.30

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

20 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>         | <b>Denominación</b>                                                               | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------|
| Artículo 4              | Aprueban disposiciones especiales para ejecución de procedimientos administrativo | Decreto Supremo | N° 054-2013-PCM | 16/05/2013               |
| Artículo 88 y Anexo III | Reglamento de Procedimientos Mineros                                              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM  | 08/08/2020               |
| Artículos 17, 18 y 46   | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                                 | Decreto Supremo | N° 014-92-EM    | 04/06/1992               |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Modificación de la autorización de beneficio de minerales para productores mineros artesanales con ampliación de área"

**Código:** PE781217C42

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es productor minero artesanal, solicita la modificación de su autorización de beneficio de minerales en cuanto a ampliar la capacidad instalada o instalación y/o construcción de componentes, que impliquen nuevas áreas (incluye depósitos de relaves y/o plataformas (PAD) de lixiviación). El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la resolución de modificación de la autorización de beneficio de minerales, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de modificación de la autorización de beneficio de minerales a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, con los requisitos exigidos en los literales a), c) e) y f) del numeral 30.1 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros, y debe indicar la capacidad de tratamiento del proyecto a modificar, conforme el artículo 91 de la LGM.
- 2.- Número de recibo de pago del derecho de trámite
- 3.- Número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta.
- 4.- Memoria descriptiva del proyecto de modificación de la autorización de beneficio y de sus instalaciones y/o componentes principales y auxiliares de acuerdo al Anexo V del presente Reglamento, sólo en los aspectos que corresponda.
- 5.- Documento que acredite que el solicitante es propietario o que está autorizado por el(los) propietario(s) del 100% de las acciones y derechos del predio para utilizar el(los) terreno(s) superficial(es) donde se realizará la actividad de beneficio, conforme al punto 4 del numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento Procedimientos Mineros.
- 6.- Copia del certificado de inexistencia de restos arqueológicos – CIRA o el plan de monitoreo arqueológico – PMA, según corresponda.
- 7.- Copia de la Resolución que otorga la licencia de uso de agua y/o la Resolución que otorga la autorización de vertimiento de aguas residuales tratadas, sólo cuando corresponda

**Notas:**

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 684.40

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

Dirección Regional de Energía y Minas

Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

Instancias de resolución de recursos

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

Base legal

| Artículo              | Denominación                                                                  | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículo 16           | Ley de Formalización y Promoción de la Pequeña Minería y la Minería Artesanal | Decreto Supremo | N° 013-2002-EM | 21/04/2002        |
| Artículo 18           | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                             | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992        |
| Artículo 93 y Anexo V | Reglamento de Procedimientos Mineros                                          | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Acumulación de concesiones de beneficio"

Código: PE78121E5D7

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero, solicita consolidar en una sola área dos o más concesiones de beneficio vigentes y colindantes, a fin de constituir una sola concesión de beneficio sobre las áreas otorgadas de las concesiones de beneficio acumuladas. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la resolución de acumulación, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

1.- Solicitud mediante una solicitud a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, con los requisitos exigidos en los literales a), b), c), e) y f) del numeral 30.1 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros.; además, debe indicar la capacidad instalada de tratamiento del proyecto de acumulación, que resulta de la sumatoria de las capacidades instaladas de las concesiones de beneficio a acumular. Las concesiones de beneficio a acumular deben ser de un mismo titular minero y sus áreas deben ser colindantes por lo menos, por un lado.

2.- Número de recibo de pago del derecho de trámite.

3.- Relación de concesiones de beneficio a acumular.

4.- Información de la partida electrónica registral y la Oficina Registral en la cual se encuentra inscrita cada una de las concesiones de beneficio a acumular.

5.- Copia del certificado negativo de cargas y gravámenes de cada una de las concesiones de beneficio o la autorización de sus acreedores.

6.- Memoria descriptiva del proyecto de acumulación que contenga un inventario detallado de los componentes de las concesiones de beneficio que acumulan.

Notas:

1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartsvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1032.30

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"

Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

Dirección Regional de Energía y Minas

Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

Instancias de resolución de recursos

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

Base legal

| Artículo     | Denominación                                      | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|--------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículo 129 | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992        |
| Artículo 90  | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |
| Artículo 14  | Ley del Catastro Minero Nacional                  | Ley             | N° 26615       | 25/05/1996        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Modificación de la autorización de beneficio de minerales para productores mineros artesanales sin ampliación de área"

**Código:** PE781212255

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es productor minero artesanal, solicita la modificación de su autorización de beneficio de minerales en cuanto a ampliar la capacidad instalada (instalaciones y/o construcción de componentes adicionales y/o mejora de procesos) sin ampliación de área; o implementar instalaciones adicionales sin modificar la capacidad instalada aprobada y sin ampliación de área. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de modificación de la autorización de beneficio de minerales, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

1.- Solicitud de modificación de la autorización de beneficio de minerales a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, con los requisitos exigidos en los literales a), c) e) y f) del numeral 30.1 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros., y debe indicar la capacidad de tratamiento del proyecto a modificar, conforme el artículo 91 de la LGM

2.- Número de recibo de pago del derecho de trámite.

3.- Número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta

4.- Memoria descriptiva del proyecto de modificación de la autorización de beneficio y de sus instalaciones y/o componentes principales y auxiliares de acuerdo al Anexo V del Reglamento de Procedimientos Mineros, sólo en los aspectos que corresponda.

5.- Copia de la Resolución que otorga la licencia de uso de agua y/o la Resolución que otorga la autorización de vertimiento de aguas residuales tratadas, sólo cuando corresponda.

**Notas:**

1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartsvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 668.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>       | <b>Denominación</b>                                                                            | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Artículo 16           | Reglamento de la Ley de Formalización y Promoción de la Pequeña Minería y la Minería Artesanal | Decreto Supremo | N° 013-2002-EM | 21/04/2002               |
| Artículo 18           | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                                              | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992               |
| Artículo 93 y Anexo V | Reglamento de Procedimientos Mineros                                                           | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020               |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Otorgamiento de concesión de labor general"

**Código:** PE78121FE92

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero, solicita el derecho a prestar servicios auxiliares como ventilación, desagüe, izaje o extracción a dos o más concesiones de distintos concesionarios. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la resolución de concesión de labor general, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

1.- El solicitante de una concesión de labor general debe presentar una solicitud a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, con los requisitos exigidos en los literales a), b), c) y f) del inciso 30.1 y los literales a) y f) del numeral 30.2 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros, con tantas copias como titulares vayan a ser beneficiados

2.- Numero de recibo de pago del derecho de trámite

3.- Memoria Descriptiva que indicará la longitud de la labor general, área de influencia, plazo y calendario de ejecución de la obra, el o los servicios a prestar, condiciones de aprovechamiento de los minerales de las concesiones que atraviesa, relación entre el concesionario y los de la zona de influencia, régimen de mantenimiento, régimen de utilización de la labor por el y/o los distintos concesionarios, disposición de las sustancias minerales en las aguas que se alumbran, limpieza de desmonte, sistema de ventilación, desagüe, iluminación y forma cómo se almacena el desmonte en la superficie.

4.- Plano en Coordenadas UTM WGS84 a Escala 1/500 y curvas de nivel, con indicación de las concesiones mineras que atraviese, nombre de ellas y de sus titulares, domicilio de ellos y con la proyección horizontal de las obras a ejecutarse.

5.- Planos de cortes longitudinales y transversales necesarios para la interpretación de las características de la obra y de las rocas que la socaven.

Notas:

1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartamentovirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 836.10

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

90 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

**Consulta sobre el procedimiento**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                       | <b>Denominación</b>                               | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Artículos 19, 20, 21 y 47             | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992               |
| Numerales 94.1 y 94.5 del artículo 94 | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"División de concesión de beneficio"

Código: PE7812108F6

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero y titular de una concesión de beneficio, solicita dividir el área de su concesión de beneficio en dos o más áreas, constituyendo en cada caso nueva(s) concesión(es) de beneficio. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución que aprueba la división de área, la reducción del área de la concesión de beneficio matriz y aprueba el nuevo título de concesión de beneficio del área dividida. La Resolución otorgada es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- La división de la concesión de beneficio debe ser solicitada por el concesionario de beneficio a la Dirección General de Minería o al Gobierno Regional, adjuntando los requisitos exigidos en los literales a), b), c), e) y f) del numeral 30.1 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros.; además, debe indicar la capacidad de tratamiento de la nueva concesión de beneficio que se restará de la capacidad instalada de la concesión de beneficio matriz
- 2.- Número de recibo de pago del derecho de trámite.
- 3.- Indicar el nombre, la extensión, ubicación y las coordenadas UTM WGS84 de las áreas divididas.
- 4.- Información de la Partida Electrónica Registral y la Oficina Registral en donde se encuentra inscrita la concesión de beneficio a dividir.
- 5.- Memoria descriptiva y Estudio Técnico por cada una de las áreas del proyecto de división, incluyendo la memoria descriptiva, el estudio técnico de la concesión de beneficio a dividir, que comprenda un inventario detallado de las instalaciones y/o componentes principales y auxiliares de la concesión de beneficio a dividir y de la(s) nueva(s) concesión(es) de beneficio a constituirse.
- 6.- Indicar el número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental.
- 7.- Copia del certificado negativo de cargas y gravámenes de la concesión de beneficio a dividir o la autorización de sus acreedores.

**Notas:**

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1086.20

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"

Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

Dirección Regional de Energía y Minas

Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

Instancias de resolución de recursos

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

Base legal

| Artículo     | Denominación                                      | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|--------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículo 129 | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992        |
| Artículo 91  | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |
| Artículo 14  | Ley del Catastro Minero Nacional                  | Ley             | N° 26615       | 25/05/1996        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Otorgamiento de concesión de transporte minero"

**Código:** PE78121817E

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero, solicita el derecho de instalar y operar un sistema de transporte masivo y continuo de productos minerales entre uno o varios centros mineros y un puerto o planta de beneficio o una refinería en uno o más tramos de estos proyectos, con el objetivo de facilitar el traslado de sus productos mediante el uso de sistemas de transporte no convencionales. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de concesión de transporte minero, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de Otorgamiento de Concesión de Transporte Minero debe presentar una solicitud a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, con los requisitos exigidos en los literales a), b), c), e) y f) del numeral 30.1 y los literales a) y f) del numeral 30.2 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 2.- Número de recibo de pago del derecho de trámite.
- 3.- Número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta
- 4.- Documento que acredite que el solicitante es propietario o que está autorizado por el(los) propietario(s) del 100% de las acciones y derechos del predio para utilizar el(los) terreno(s) superficial(es) donde se realizará la actividad de transporte minero, conforme el punto 4 del numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 5.- Memoria descriptiva que indique el sistema de transporte, longitud, diámetro, capacidad y velocidad de transporte en caso corresponda, así como el presupuesto y cronograma respectivo.
- 6.- Plano de ubicación detallado indicando coordenadas UTM WGS84 de los vértices del área superficial del proyecto.
- 7.- Copia del Certificado de inexistencia de restos arqueológicos-CIRA o el Plan de Monitoreo Arqueológico, según corresponda.
- 8.- Ingeniería detallada de las obras civiles del sistema de transporte minero y de las instalaciones electromecánicas, conforme el Anexo VI del Reglamento de Procedimientos Mineros.

**Notas:**

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1314.50

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

90 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                                       | <b>Denominación</b>                                                                                                                           | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Artículo 1                                                                                            | Ley que establece plazos para la evaluación previa de ciertos procedimientos administrativos tramitados ante el Ministerio de Energía y Minas | Ley             | N° 27798       | 26/07/2002               |
| Artículos 22 y 23                                                                                     | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                                                                                             | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992               |
| Numerales 95.1, 95.2 y 95.4 del artículo 95, subnumeral 4 del numeral 82.1 del artículo 82 y Anexo VI | Reglamento de Procedimientos Mineros                                                                                                          | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Autorización de beneficio de minerales para productores mineros artesanales"

Código: PE781210A33

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es productor minero artesanal, solicita una autorización para procesar sus minerales; en cumplimiento del artículo 18 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por Decreto Supremo N° 014-92-EM, concordante con el artículo 16 del Reglamento de la Ley de Formalización y Promoción de la Pequeña Minería y la Minería Artesanal, aprobado por Decreto Supremo N° 013-2002-EM. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la resolución de autorización de beneficio de minerales, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

1.- Solicitud de autorización para beneficio de minerales a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, con los requisitos exigidos en los literales a), c) e) y f) del numeral 30.1 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros, y debe indicar la capacidad de tratamiento del proyecto, conforme el artículo 91 de la LGM.

2.- Número de recibo de pago del derecho de trámite

3.- Número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta.

4.- Memoria descriptiva de la planta de beneficio y de sus instalaciones y/o componentes principales y auxiliares de acuerdo al Anexo V del Reglamento de Procedimientos Mineros.

5.- Documento que acredite que el solicitante es propietario o que está autorizado por el(los) propietario(s) del 100% de las acciones y derechos del predio para utilizar el(los) terreno(s) superficial(es) donde se realizará la actividad de beneficio, conforme al punto 4 del numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento de Procedimientos Mineros.

6.- Copia del certificado de inexistencia de restos arqueológicos – CIRA o el plan de monitoreo arqueológico – PMA, según corresponda

7.- Número de la Resolución que aprueba el plan de cierre de minas e informe que la sustenta, o el cargo de presentación del referido plan, adjuntando la garantía preliminar

8.- Copia de la Resolución que otorga la licencia de uso de agua y/o la Resolución que otorga la autorización de vertimiento de aguas residuales tratadas, sólo cuando corresponda.

Notas:

1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 664.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.



Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"

Unidad de organización donde se presenta la documentación

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

Dirección Regional de Energía y Minas

Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

Instancias de resolución de recursos

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

Base legal

| Artículo              | Denominación                                                                                   | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículo 16           | Reglamento de la Ley de Formalización y Promoción de la Pequeña Minería y la Minería Artesanal | Decreto Supremo | N° 013-2002-EM | 21/04/2002        |
| Artículo 18           | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                                              | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992        |
| Artículo 92 y Anexo V | Reglamento de Procedimientos Mineros                                                           | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Modificación de concesión de transporte minero con ampliación del área"

Código: PE7812117C8

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero y titular de una concesión de transporte minero, solicita la modificación de la concesión otorgada en la medida que la instalación del sistema de transporte masivo y continuo debe cambiar en su extensión, abarcando áreas distintas a aquellas concedidas. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la resolución de modificación de la concesión de transporte minero, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- El solicitante de una modificación de la concesión de transporte minero debe presentar una solicitud a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, con los requisitos exigidos en los literales a), b), c), e) y f) del numeral 30.1 y el literal f) del numeral 30.2 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 2.- Número del recibo de pago por derecho de trámite
- 3.- Constancia de pago del derecho de vigencia, correspondiente al área ampliada.
- 4.- Número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta
- 5.- Documento que acredite que el solicitante es propietario o que está autorizado por el(los) propietario(s) del 100% de las acciones y derechos del predio para utilizar el(los) terreno(s) superficial(es) correspondiente al área ampliada donde se realizará la actividad de transporte, conforme al punto 4 del numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 6.- Memoria descriptiva del proyecto de modificación de la concesión de transporte minero, indicando la longitud ampliada del sistema de transporte, cronograma y presupuesto correspondiente al área ampliada.
- 7.- Plano de ubicación detallado indicando coordenadas UTM WGS 84 del área superficial del proyecto y del área ampliada.
- 8.- Copia del certificado de inexistencia de restos arqueológicos-CIRA o el Plan de Monitoreo Arqueológico, según corresponda, del área ampliada.

**Notas:**

1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1293.20

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

45 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                             | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                       | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------|
| Artículo 18                                                                                 | Ley de Promoción de las Inversiones para el Crecimiento Económico y el Desarrollo Sostenible                                                                                              | Ley             | N° 30327        | 21/05/2015               |
| Artículos 4 y 6                                                                             | Aprueban disposiciones especiales para ejecución de procedimientos administrativos de autorizaciones y/o certificaciones para proyectos de inversión en el ámbito del territorio nacional | Decreto Supremo | N° 054-2013-PCM | 16/05/2013               |
| Artículos 22 y 23                                                                           | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                                                                                                                                         | Decreto Supremo | N° 014-92-EM    | 04/06/1992               |
| Numerales 96.1, 96.2 y 96.4 del artículo 96 y subnumeral 4 del numeral 82.1 del artículo 82 | Reglamento de Procedimientos Mineros                                                                                                                                                      | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM  | 08/08/2020               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Modificación de concesión de transporte minero sin ampliación del área"

**Código:** PE78121E5DD

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero y titular de una concesión de transporte minero, solicita la modificación de la concesión otorgada en la medida que la instalación del sistema de transporte masivo y continuo debe cambiar respecto de sus componentes o características sin necesidad de abarcar áreas distintas a aquellas concedidas. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de modificación de la concesión de transporte minero, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

- 1.- El solicitante de una modificación de la concesión de transporte minero debe presentar una solicitud a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, con los requisitos exigidos en los literales a), b), c), e) y f) del numeral 30.1 y el literal f) del numeral 30.2 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 2.- Número del recibo de pago por derecho de trámite.
- 3.- Plano de ubicación detallado indicando coordenadas UTM WGS84 del área superficial del proyecto.
- 4.- Número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta
- 5.- Memoria Descriptiva que indique el sistema transporte y su longitud, cronograma y presupuesto correspondiente a la modificación.

**Notas:**

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1385.80

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

45 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

**Consulta sobre el procedimiento**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                             | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                       | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------|
| Artículo 18                                 | Ley de Promoción de las Inversiones para el Crecimiento Económico y el Desarrollo Sostenible                                                                                              | Ley             | N° 30327        | 21/05/2015               |
| Artículos 4 y 6                             | Aprueban disposiciones especiales para ejecución de procedimientos administrativos de autorizaciones y/o certificaciones para proyectos de inversión en el ámbito del territorio nacional | Decreto Supremo | N° 054-2013-PCM | 16/05/2013               |
| Artículos 22 y 23                           | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                                                                                                                                         | Decreto Supremo | N° 014-92-EM    | 04/06/1992               |
| Numerales 96.1, 96.2 y 96.4 del artículo 96 | Reglamento de Procedimientos Mineros                                                                                                                                                      | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM  | 08/08/2020               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Autorización de actividades de exploración de aprobación automática"

**Código:** PE7812114D1

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero o productor minero artesanal, cuyo ámbito geográfico de la actividad de exploración a ejecutarse no se encuentra dentro de los alcances de la Ley N° 29785 y su Reglamento aprobado con Decreto Supremo N° 001-2012-MC, solicita la autorización de actividades de exploración sujeto a aprobación automática. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Constancia, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

- 1.- El solicitante debe presentar una solicitud a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, conjuntamente con su solicitud los requisitos exigidos en los literales a) y c) del numeral 30.1 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros
- 2.- Número del recibo de pago por derecho de trámite.
- 3.- Nombre y código de concesión(es) minera(s) donde se desarrollará el proyecto
- 4.- Número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta
- 5.- Ubicación en coordenadas UTM WGS84 de los vértices del área superficial del proyecto de exploración
- 6.- Programa de trabajo.
- 7.- Copia del certificado de inexistencia de restos arqueológicos - CIRA o plan de monitoreo arqueológico - PMA, según corresponda.
- 8.- Declaración Jurada del titular de la actividad minera donde conste que es propietario del predio o que está autorizado por el(los) propietario(s) del 100% de las acciones y derechos del predio para utilizar el(los) terreno(s) superficial(es) donde se realizará la actividad de exploración.

**Notas:**

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 500.20

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

5 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Aprobación automática: La solicitud es considerada aprobada desde el mismo momento de su presentación ante la entidad competente para conocerla, siempre que el administrado cumpla con los requisitos y entregue la documentación completa, exigidos en el TUPA de la entidad.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

Dirección Regional de Energía y Minas

Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 042-562269

Anexo: -

Correo: -

Instancias de resolución de recursos

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

Base legal

| Artículo                                                                    | Denominación                                                               | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículos 2 y 3                                                             | Ley del derecho a la consulta previa a los pueblos indígenas u originarios | Ley             | N° 29785       | 07/09/2011        |
| Artículos 7, 8 y 9                                                          | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                          | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992        |
| Numeral 93.3 del artículo 93, numeral 97.1 del artículo 97 y el artículo 99 | Reglamento de Procedimientos Mineros                                       | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Autorización de actividades de exploración de evaluación previa"

**Código:** PE781212F3E

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero o productor minero artesanal y cuyo ámbito geográfico de la actividad de exploración a ejecutarse se encuentra dentro de los alcances de la Ley N° 29785 y su Reglamento aprobado con Decreto Supremo N° 001-2012-MC, solicita la autorización de actividades de exploración sujeto a evaluación previa. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la resolución que autoriza el inicio de las actividades de exploración, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- El solicitante debe presentar una solicitud a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, debiendo presentar, los requisitos exigidos en los literales a) y c) del numeral 30.1 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros
- 2.- Número del recibo de pago por derecho de trámite
- 3.- Nombre y código de la(s) concesión(es) minera(s) donde se desarrollará el proyecto.
- 4.- Número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta.
- 5.- Ubicación en coordenadas UTM WGS84 de los vértices del área superficial del proyecto de exploración.
- 6.- Programa de trabajo.
- 7.- Copia del certificado de inexistencia de restos arqueológicos - CIRA o plan de monitoreo arqueológico - PMA, según corresponda.
- 8.- Declaración Jurada del titular de actividad minera donde conste que es propietario del predio o que está autorizado por el(los) propietarios del 100% de las acciones y derechos del predio para utilizar el(los) terreno(s) superficial(es) donde se realizará la actividad de exploración.

**Notas:**

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 583.50

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>    | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                        | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Título III         | Reglamento de la Ley N° 29785, Ley del Derecho a la Consulta Previa a los Pueblos Indígenas u Originarios reconocido en el Convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) | Decreto Supremo | N° 001-2012-MC | 03/04/2012               |
| Artículos 7, 8 y 9 | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                                                                                                                                          | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992               |
| Artículo 100       | Reglamento de Procedimientos Mineros                                                                                                                                                       | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Autorización de las actividades de explotación (incluye aprobación del plan de minado y botaderos)"

**Código:** PE781213D70

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero o productor minero artesanal, solicita el derecho a la explotación de los recursos minerales concedidos y que se encuentran contenidos en el yacimiento ubicado dentro de los límites de su concesión minera o Unidad Económica Administrativa. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la resolución de autorización de las actividades de explotación, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- El solicitante de la autorización de inicio o reinicio de actividades de explotación que incluye aprobación del plan de minado y botaderos, y de nuevos tajos, debe presentar una solicitud a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, con los mismos requisitos exigidos en los literales a) y c) del numeral 30.1 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros
- 2.- Número del recibo de pago por derecho de trámite.
- 3.- Nombre y código de la(s) concesión(es) minera(s) donde se desarrollará el proyecto.
- 4.- Número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta.
- 5.- Número de la Resolución que aprueba el Plan de Cierre de Minas e informe que la sustenta o cargo de presentación del Plan de Cierre de Minas, adjuntando la garantía preliminar.
- 6.- Información técnica de acuerdo a los parámetros establecidos en el Anexo VII del Reglamento de Procedimientos Mineros. Las autorizaciones de explotación pueden incluir el chancado primario teniendo como único objeto el traslado como parte del plan de minado, ubicados en áreas del proyecto donde se realiza la explotación.
- 7.- Documento que acredite que el solicitante es propietario o que está autorizado por el(los) propietario(s) del 100 % de las acciones y derechos del predio para utilizar el(los) terreno(s) superficial(es) donde se ubicarán todos los componentes del proyecto tales como tajos, bocamina(s), depósito de desmonte y mineral, cantera(s) de material de préstamo, campamento(s), taller(es), polvorín, vías de acceso, enfermería, entre otros, conforme a los documentos requeridos en el punto 4 del numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 8.- Copia del certificado de inexistencia de restos arqueológicos - CIRA o el plan de monitoreo arqueológico - PMA, según corresponda.
- 9.- Copia de la autorización de la autoridad competente, en caso de que el proyecto a ejecutarse afecte carreteras u otro derecho de vía. En caso de no afectación el titular de la actividad minera debe presentar una declaración jurada y plano de ubicación de los componentes mineros y su distancia a las vías cercanas al proyecto.

**Notas:**

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 556.60

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

## Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

### Unidad de organización donde se presenta la documentación

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

### Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

Dirección Regional de Energía y Minas

### Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

### Instancias de resolución de recursos

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

### Base legal

| Artículo                                                                 | Denominación                                      | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículos 7,8 y 9                                                        | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992        |
| Artículo 102, subnumeral 4 del numeral 82.1 del artículo 82 y Anexo VIII | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |

#### Denominación del Procedimiento Administrativo

"Modificación de la autorización de las actividades de explotación que implique nuevas áreas (incluye aprobación del plan de minado y botaderos)"

Código: PE78121356C

#### Descripción del procedimiento

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero o productor minero artesanal, solicita la modificación de la autorización de las actividades de explotación, en caso en que los cambios en el proyecto requieran de componentes que se ubiquen en nuevas áreas o amplíen las áreas autorizadas. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la resolución de modificación de la autorización de las actividades de explotación, la cual es de vigencia indeterminada

#### Requisitos

- 1.- Solicitud a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, con los mismos requisitos exigidos en los literales a) y c) del numeral 30.1 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 2.- Número del recibo de pago por derecho de trámite
- 3.- Nombre y código de concesión(es) minera(s) donde se desarrollará la modificación.
- 4.- Número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta.
- 5.- Número de la Resolución que aprueba el Plan de Cierre de Minas o cargo de presentación del Plan de Cierre de Minas o cargo de presentación del Plan de Cierre de Minas, adjuntando la garantía preliminar.
- 6.- Información técnica de acuerdo a los parámetros establecidos en el Anexo VIII del Reglamento de Procedimientos Mineros, en lo que corresponda
- 7.- Documento que acredite que el solicitante es propietario o que está autorizado por el(los) propietario(s) del 100% de las acciones y derechos del predio para utilizar el(los) terreno(s) superficial(es) donde se ubicarán todos los componentes del proyecto tales como tajos, bocamina(s), depósito de desmonte y mineral, cantera(s) de material de préstamo, campamento(s), taller(es), polvorín, vías de acceso, enfermería, entre otros, conforme a los documentos requeridos en el punto 4 del numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 8.- Copia del certificado de inexistencia de restos arqueológicos - CIRA o el plan de monitoreo arqueológico-PMA, según corresponda.
- 9.- Copia de la autorización de la autoridad competente, en caso de que el proyecto a ejecutarse afecte carreteras u otro derecho de vía. En caso de no afectación el titular de la actividad minera debe presentar una declaración jurada y plano de ubicación de los componentes mineros y su distancia a las vías cercanas al proyecto.

#### Notas:

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa

#### Formularios

NO APLICA

#### Canales de atención

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

#### Pago por derecho de tramitación

Monto - S/ 685.70

#### Modalidad de pagos

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

#### Plazo de atención

30 días hábiles

#### Calificación del procedimiento

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

#### Sedes y horarios de atención

## Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

### Unidad de organización donde se presenta la documentación

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

### Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

Dirección Regional de Energía y Minas

### Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

### Instancias de resolución de recursos

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

### Base legal

| Artículo                                                                                                    | Denominación                                      | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículos 7, 8 y 9                                                                                          | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992        |
| Numerales 103.1, 103.2 y 103.4 del artículo 103, subnumeral 4 del numeral 82.1 del artículo 82 y Anexo VIII | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Modificación de la autorización de las actividades de explotación que no implique nuevas áreas (incluye aprobación del plan de minado y botaderos)"

Código: PE781212FBD

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero o productor minero artesanal, solicita la modificación de la autorización de las actividades de explotación cuando requiere realizar cambios significativos en los componentes del proyecto, sin implicar nuevas áreas a las ya otorgadas. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la resolución de modificación de la autorización de las actividades de explotación, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas, a la Dirección General de Minería o Gobierno Regional, con los mismos requisitos exigidos en los literales a) y c) del numeral 30.1 del artículo 30 del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 2.- Número del recibo de pago por derecho de trámite
- 3.- Nombre y código de la(s) concesión(es) minera(s) dónde se desarrollará la modificación.
- 4.- Número de la Resolución que aprueba el instrumento de gestión ambiental y del informe que la sustenta.
- 5.- Número de la Resolución que aprueba el Plan de Cierre de Minas e informe que la sustenta, o cargo de presentación del Plan de Cierre de Minas o cargo de presentación del Plan de Cierre de Minas, adjuntando la garantía preliminar.
- 6.- Información técnica de acuerdo a los parámetros establecidos en el Anexo VIII del Reglamento de Procedimientos Mineros, en lo que corresponda.
- 7.- Copia de la autorización de la autoridad competente, en caso que la modificación a ejecutarse afecte carreteras u otro derecho de vía. En caso de no afectación el titular de la actividad minera debe presentar una Declaración Jurada y plano de ubicación de los componentes mineros y su distancia a las vías cercanas al proyecto.

**Notas:**

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 685.70

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**



Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

Dirección Regional de Energía y Minas

Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

Instancias de resolución de recursos

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                             |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

Base legal

| Artículo                                                     | Denominación                                      | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículos 7, 8 y 9                                           | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992        |
| Numerales 103.1, 103.3 y 103.4 del artículo 103 y Anexo VIII | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Informe técnico minero para autorización de actividades de explotación"

Código: PE78121C4E0

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es pequeño productor minero o productor minero artesanal y cuyo proyecto de modificación cuente íntegramente con la conformidad del informe técnico sustentatorio otorgado por la autoridad ambiental competente, solicita una modificación fuera del plan de minado aprobado y/o modificación de la altura y/o extensión no mayor o igual al 20% del depósito de desmonte y/o tajo respecto a la autorización de actividades de explotación otorgada. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga el informe técnico favorable y la Resolución. El informe técnico favorable es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- El solicitante debe presentar ante la Dirección General de Minería o Gobierno Regional una solicitud a través del formulario electrónico vía extranet del portal web del Ministerio de Energía y Minas.
- 2.- Número del recibo de pago por derecho de trámite
- 3.- Número de la Resolución que da conformidad al informe técnico sustentatorio y del informe que la sustenta.
- 4.- Memoria descriptiva conforme el Anexo IX del Reglamento de Procedimientos Mineros.
- 5.- Copia del certificado de inexistencia de restos arqueológicos - CIRA o el plan de monitoreo arqueológico - PMA aprobado por la autoridad competente, respecto al área donde ejecutará el proyecto, cuando corresponda.
- 6.- Documento que acredite que el titular de la actividad minera es propietario o que está autorizado por el(los) propietario(s) del 100% de las acciones y derechos del predio para utilizar el(los) terreno(s) superficial(es) donde ejecutará la construcción y funcionamiento del recrecimiento del depósito de desmonte y/o tajo, conforme a los documentos requeridos en el punto 4 del numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento de Procedimientos Mineros
- 7.- Copia de la autorización de la autoridad competente, en caso de que el proyecto a ejecutarse afecte carreteras u otro derecho de vía. En caso de no afectación el titular de la actividad minera debe presentar una Declaración Jurada y plano de ubicación de los componentes mineros y su distancia a las vías cercanas al proyecto.

**Notas:**

- 1.- El inciso 1 del artículo 94 y los artículos 154 y 155 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, aprobado por el Decreto Supremo N° 014-92-EM, establece que contra las Resoluciones Directorales procede el Recurso de Revisión, que es interpuesto en el plazo de 15 días ante el Consejo de Minería, que resuelve en segunda y última instancia administrativa

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 415.70

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

20 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Presidente de Consejo de Minería - Consejo de Minería |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                       |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                       |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                                           | <b>Denominación</b>                                                                                                                                                                        | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Artículos 2 y 3                                                                                           | Ley del derecho a la consulta previa a los pueblos indígenas u originarios, reconocido en el Convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT)                               | Ley             | N° 29785       | 07/09/2011               |
| Artículos 7, 8 y 9                                                                                        | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                                                                                                                                          | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992               |
| Título III                                                                                                | Reglamento de la Ley N° 29785, Ley del Derecho a la Consulta Previa a los Pueblos Indígenas u Originarios reconocido en el Convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) | Decreto Supremo | N° 001-2012-MC | 03/04/2012               |
| Numerales 104.1, 104.2 y 104.6 del artículo 104, subnumeral 4 del numeral 82.1 del artículo 82 y Anexo IX | Reglamento de Procedimientos Mineros                                                                                                                                                       | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Petitorio de concesión minera"

Código: PE78121F88E

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un pequeño productor minero (PPM) o productor minero artesanal (PMA) solicita el derecho sobre las sustancias minerales existentes en un área del territorio nacional y/o dominio marítimo. El título de concesión minera del Estado otorga a su titular el derecho de explorar y explotar los recursos minerales de forma exclusiva dentro de la superficie debidamente delimitada, sin perjuicio de las obligaciones que le correspondan. Las concesiones son irrevocables en tanto el titular cumpla las obligaciones que la ley exige para mantener su vigencia. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de título de concesión minera, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

1.- Solicitud (formato de petitorio minero) conteniendo los siguientes datos:

\* Datos generales del solicitante: nombres, apellidos, nacionalidad, estado civil, domicilio, número del Documento Nacional de Identidad o Carné de Extranjería, Registro Único de Contribuyente - RUC y el correo electrónico, así como los nombres, apellidos, número del Documento Nacional de Identidad o Carné de Extranjería y nacionalidad del cónyuge, de ser el caso.

Si el petitorio fuere formulado por dos (2) o más personas, se indica, además, sus porcentajes de participación que sumen el 100%, los nombres, apellidos, domicilio, número del Documento Nacional de Identidad o Carné de Extranjería y Registro Único de Contribuyente - RUC del apoderado común, con quien el Gobierno Regional competente se entenderá durante la tramitación del petitorio.

Si el petitorio fuere formulado por una persona jurídica, se señala el número del asiento y/o partida registral donde obra la inscripción registral de la persona jurídica y la vigencia y alcances del poder de su representante legal o apoderado, de ser el caso.

Indicar el número del Asiento y/o Partida Registral donde obra la inscripción registral de la persona jurídica y la vigencia y alcances del poder de su representante legal o apoderado, de ser el caso.

En el caso que la persona jurídica aún no se encuentre inscrita en la SUNARP, se señalará la oficina registral, el año y número de título de la presentación de la escritura pública de constitución.

En caso de que el petitorio se encuentra dentro de los 50 kilómetros de la frontera y el peticionario fuera una persona jurídica, debe acompañar, además, una Declaración Jurada indicando que está compuesta únicamente por peruanos, incluyendo sus cónyuges.

El domicilio señalado debe estar dentro de la capital de la provincia, de Lima o de la sede del Gobierno Regional cuando se presente ante dicha entidad.

\* Nombre del petitorio

\* Distrito, provincia y departamento donde se encuentra ubicado el petitorio

\* Clase de concesión, según se trate de sustancias metálicas o no metálicas

\* Identificación de la cuadrícula o conjunto de cuadrículas colindantes al menos, por un lado, o de la poligonal cerrada, en coordenadas UTM WGS 84 y Zona.

\* Extensión superficial del área solicitada, expresada en hectáreas

\* Fecha y número de la constancia de pago por derecho de trámite realizado ante la propia entidad o presentar la copia de la constancia de pago del derecho de tramitación realizado en las instituciones financieras autorizadas.

\* Número de la constancia expedida por la Dirección General de Formalización Minera o presentar la copia de la resolución de pequeño productor minero o productor minero artesanal, de ser el caso."

2.- Compromiso Previo en forma de Declaración Jurada del peticionario, la cual integra la solicitud de petitorio, que señale:

a) Enfoque de Desarrollo Sostenible: Contribuir al desarrollo sostenible de la población ubicada en el área de influencia de la actividad minera.

b) Excelencia Ambiental y Social: Realizar las actividades mineras en el marco de la política ambiental del Estado.

c) Cumplimiento de Acuerdos: Cumplir con todos los compromisos sociales asumidos.

d) Relacionamento Responsable: Respetar a las personas e instituciones, autoridades, cultura y costumbres locales.

e) Empleo Local: Fomentar la contratación de personal local para realizar labores de la actividad minera o relacionadas con la misma.

f) Desarrollo Económico: Contribuir al desarrollo económico local y/o regional a través de la adquisición preferente de bienes y servicios locales y/o regionales.

g) Diálogo Continuo: Mantener un diálogo continuo y oportuno con las autoridades y la población, bajo un enfoque intercultural.

3.- Copia de la Constancia de pago del derecho de vigencia correspondiente al primer año. Indicar número de Certificado de Devolución de Derecho de vigencia, fecha de caducidad y titular.

Autorización con firma del titular del Certificado de Devolución, si este fuera de un tercero.

4.- Copia del Carnet de Extranjería de los peticionarios, del representante legal o apoderado común, cuando sea el caso.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM

Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 495.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**

Efectivo:

Soles

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Plazo de atención**

37 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| Artículo                                                                                        | Denominación                                      | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículos 117 y 118                                                                             | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992        |
| Numerales del a) al j) del artículo 30.1, literales del a) al f) del numeral 30.2 y artículo 31 | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Oposición a petitorio de Concesión Minera"

**Código:** PE781216110

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un pequeño productor minero (PPM) o productor minero artesanal (PMA) busca impedir el otorgamiento de una concesión minera, al considerar una posible afectación a sus derechos o intereses legítimos, ofreciendo la prueba pertinente. El Gobierno Regional efectúa la actuación de pruebas y emite la Resolución que otorga o deniega el título de concesión minera, la cual es vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Una solicitud conteniendo los siguientes datos:
  - Indicar los nombres, apellidos, domicilio en la capital de la provincia de la sede de la dependencia competente ante quien la presente, su Documento Nacional de Identidad - DNI, Registro Único del Contribuyente - RUC y firma del solicitante.
  - Indicar los datos de inscripción registral (número de asiento, partida registral y Oficina Registral) de la persona jurídica y su representante o apoderado, en caso el opositor sea una persona jurídica.
  - Indicar el nombre y código único del petitorio al que se opone y los de su concesión o petitorio afectado.
  - Indicar la fecha y número de la constancia de pago del derecho de trámite realizado ante la propia entidad o adjuntar la copia de la constancia de pago del derecho de trámite realizado en las instituciones financieras autorizadas.

- 2.- Adjuntar copia de la prueba pertinente

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 391.20

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

67 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                                                | <b>Denominación</b>                               | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Artículo 144                                                                                                   | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992               |
| Artículo 111, numeral 112.1 del artículo 112, Literales a), b), c), d) y e) del numeral 112.2 del artículo 112 | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020               |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Acumulación de concesiones mineras"

**Código:** PE7812169ED

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un pequeño productor minero (PPM) o productor minero artesanal (PMA) solicitan la posibilidad de consolidar dos o más concesiones mineras colindantes y/o superpuestas bajo un mismo título y de una misma clase de sustancia, con el objetivo de ordenar las concesiones incorporadas al Castro Minero Nacional. Las concesiones son irrevocables en tanto el titular cumpla las obligaciones que la ley exige para mantener su vigencia. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución que aprueba el título de la acumulación, la cuales de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- La solicitud de acumulación debe presentarse ante el Gobierno Regional competente y cumplir con los siguientes requisitos:
  - Indicar la información y presentar la documentación que se exige en el artículo 30 del presente Reglamento, con excepción de lo establecido en el literal f. del inciso 30.2 del citado artículo 30.
  - Indicar el nombre y código único de cada una de las concesiones mineras a acumular, así como la extensión superficial de la acumulación.
  - Indicar los datos de inscripción registral (número de asiento, partida registral y Oficina Registral) de cada una de las concesiones mineras a acumular.
  - Indicar la fecha y número de la copia de la constancia de pago del derecho de trámite realizado ante la propia entidad o adjuntar la constancia de pago del derecho de trámite realizado en las instituciones financieras autorizadas.
- 2.- Copia del certificado negativo de carga y gravámenes que determine si las concesiones están o no hipotecadas, cesionadas o bajo contrato de opción, explotación de cada una de las concesiones y, de ser el caso, adjuntar la autorización de sus beneficiarios mediante documento simple.
- 3.- Copia del Plano de la acumulación en coordenadas UTM WGS 84

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 425.60

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

37 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

**Consulta sobre el procedimiento**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                                              | <b>Denominación</b>                  | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Artículo 14                                                                                                  | Ley del Catastro Minero Nacional     | Ley             | N° 26615       | 25/05/1996               |
| Artículo 30, numeral 71.1 del artículo 71, literales a), b), c) d), e) y f) del numeral 71.3 del artículo 71 | Reglamento de Procedimientos Mineros | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Renuncia de Área de Derecho Minero"

**Código:** PE78121DB64

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual se autoriza la renuncia del titular (pequeño productor minero o productor minero artesanal) al área de derecho minero, con el objetivo que ésta revierta al Estado, para lo cual debe precisar en su solicitud si la renuncia del área de su derecho es total o parcial. De existir carga o gravamen se requiere autorización de los acreedores. La renuncia del área de una concesión podrá denegarse cuando perjudiquen derechos de terceros o no cumpla con los requisitos establecidos en las normas reglamentarias. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de aprobación de renuncia, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con firma legalizada del titular y de su cónyuge, en su caso. Si la renuncia fuera formulada por una persona jurídica debe indicar los datos de su representante o apoderado, así como la partida registral en la cual se encuentren inscritos en los Registros Públicos las facultades del representante o apoderado firmante de la solicitud.
- 2.- Identificar el área a renunciar y la que se retiene
- 3.- Copia del certificado negativo de carga y gravámenes que determine si la concesión está o no hipotecada, cesionada, bajo contrato de opción o de explotación y, de ser el caso, adjuntar la autorización inscrita en los registros públicos de sus beneficiarios, respecto a la renuncia.
- 4.- Indicar la fecha y número de la constancia de pago del derecho de trámite realizado ante la propia entidad o adjuntar la copia de la constancia de pago del derecho de trámite realizado en las instituciones financieras autorizadas

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 222.40

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                                      | <b>Denominación</b>                               | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>        | <b>Fecha Publicación</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------------|--------------------------|
| Numeral 64.1 del artículo 64, Literal a), b), c) y d) del artículo 65 y numeral 66.1 del artículo 66 | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM       | 08/08/2020               |
| Artículos 139                                                                                        | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | Supremo N° 014-92-EM | 03/06/1992               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Renuncia de Derechos y Acciones del peticionario"

**Código:** PE781211DE0

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento que se origina cuando un petitorio minero es formulado por una pluralidad de titulares (pequeño productor minero o productor minero artesanal), pudiendo renunciar cualquiera de ellos al porcentaje de acciones y derechos que le corresponde, con el objetivo que le permita al peticionario minero desprenderse voluntariamente de su porcentaje de acciones y derechos en un petitorio minero, y distribuirlos proporcionalmente entre los demás peticionarios. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de aprobación de renuncia, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con firma legalizada del renunciante y de su cónyuge, en su caso. Si la renuncia es formulada por una persona jurídica debe señalar las facultades del firmante, inscritas en los Registros Públicos.
- Indicar la fecha y número de la constancia de pago por derecho de trámite realizado ante la propia entidad o adjuntar la copia de la constancia de pago del derecho de tramitación realizado en las instituciones financieras autorizadas.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 167.50

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

15 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                              | Apelación                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                         |
|------------------------------|-----------------|-------------------------|
|                              | Energía y Minas | de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles         |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles         |

**Base legal**

| Artículo                                                                                                        | Denominación                         | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Numeral 67.1 del artículo 67, Literales a) y b) del numeral 67.2 del artículo 67 y numeral 67.4 del artículo 67 | Reglamento de Procedimientos Mineros | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Fraccionamiento y División de Concesiones Mineras "

**Código:** PE781217A7A

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento que otorga al pequeño productor minero (PPM) o productor minero artesanal (PMA), la posibilidad de dividir o fraccionar el área de la concesión en dos o más concesiones, con fines de ordenamiento y producción. Las concesiones, producto del fraccionamiento o división, tienen la antigüedad del título de la concesión original. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga las Resoluciones de las nuevas concesiones, las cuales son de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- La solicitud de división debe presentarse ante el Gobierno Regional competente y cumplir con los siguientes requisitos:
  - Indicar la información y presentar la documentación que se exige para el petitorio de una concesión minera, con excepción del Compromiso previo en forma de Declaración Jurada del peticionario.
  - Indicar los datos de inscripción registral (número de asiento, partida registral y Oficina Registral) de la concesión a dividir y el nombre de los derechos mineros que se van a originar con sus respectivas coordenadas UTM WGS84 de las cuadrículas o conjunto de cuadrículas, o poligonales cerradas.
  - Indicar la fecha y número de la copia de la constancia de pago del derecho de trámite realizado ante la propia entidad o adjuntar la constancia de pago del derecho de trámite realizado en las instituciones financieras autorizadas.
- 2.- Copia del Certificado negativo de carga y gravámenes que determine si la concesión está o no hipotecada, cesionada o bajo contrato de opción, explotación y, de ser el caso, adjuntar la autorización de sus beneficiarios mediante documento simple.
- 3.- Copia del plano de la división en coordenadas UTM WGS 84

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Fraccionamiento  
Monto - S/ 332.70  
  
División  
Monto - S/ 431.10

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

37 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

**Consulta sobre el procedimiento**

Dirección Regional de Energía y Minas

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

#### Instancias de resolución de recursos

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

#### Base legal

| Artículo                                                                                                    | Denominación                         | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículo 14                                                                                                 | Ley del Catastro Minero Nacional     | Ley             | N° 26615       | 25/05/1996        |
| Artículo 50, numeral 73.1 del artículo 73, y literales a), b), c), d) y f) del numeral 73.3 del artículo 73 | Reglamento de Procedimientos Mineros | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Cambio de Sustancia de Derecho Minero de no metálica a metálica"

**Código:** PE7812158A4

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular minero (pequeño productor minero o productor minero artesanal) solicita la autorización para cambiar la sustancia de derecho minero. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de cambio de sustancia, la cual es de vigencia indeterminada. El cambio es de no metálica a metálica

**Requisitos**

- 1.- Solicitud conteniendo los siguientes datos
- Datos generales del titular. Solicitud del titular. En caso la solicitud sea formulada por una persona jurídica debe acreditar la representatividad y facultades inscritas en los Registros Públicos del representante o apoderado firmante de la solicitud.
  - Indicar la fecha y número de la constancia de pago del derecho de trámite realizado ante la propia entidad o adjuntar la copia de la constancia de pago del derecho de trámite realizado en las instituciones financieras autorizadas

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 267.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                              | Apelación                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                         |
|------------------------------|-----------------|-------------------------|
|                              | Energía y Minas | de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 30 días hábiles         |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles         |

**Base legal**

| Artículo                                           | Denominación                                      | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículos 13 y 14                                  | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992        |
| Literales a) y b) del numeral 68.1 del artículo 68 | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Cambio de Sustancia de Derecho Minero de no metálica a metálica de derechos mineros superpuestos a las áreas reguladas por la Ley N° 27015, Ley Especial que Regula el Otorgamiento de Concesiones Mineras en Áreas Urbanas y de Expansión Urbana"

Código: PE781217F9B

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular minero (pequeño productor minero o productor minero artesanal) solicita la autorización para cambiar la sustancia de derecho minero en Áreas Urbanas y de Expansión Urbana. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de cambio de sustancia, la cual es de vigencia indeterminada. El cambio es de no metálica a metálica.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud conteniendo los siguientes datos
  - Datos generales del titular. Solicitud del titular. En caso la solicitud sea formulada por una persona jurídica debe indicar los datos de su representante o apoderado, así como la partida registral en la cual se encuentren inscritos en los Registros Públicos las facultades del representante o apoderado firmante de la solicitud.
  - Indicar la fecha y número de la constancia de pago del derecho de trámite realizado ante la propia entidad o adjuntar la copia de la constancia de pago del derecho de trámite realizado en las instituciones financieras autorizadas.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 317.50

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|  | Reconsideración | Apelación |
|--|-----------------|-----------|
|  |                 |           |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                                                                              |                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| Artículo                                                                           | Denominación                                                                                                           | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículos 13 y 14                                                                  | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                                                                      | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 03/06/1992        |
| Literales a) y b) del numeral 68.1 del artículo 68, y numeral 68.2 del artículo 68 | Reglamento de Procedimientos Mineros                                                                                   | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |
| Artículo 3                                                                         | Reglamento de la Ley Especial que Regula el Otorgamiento de Concesiones Mineras en Áreas Urbanas y de Expansión Urbana | Decreto Supremo | N° 008-2002-EM | 21/02/2002        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Cambio de Sustancia de Derecho Minero de metálica a no metálica "

**Código:** PE781215E5C

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un pequeño productor minero (PPM) o productor minero artesanal (PMA) solicita la autorización para cambiar la sustancia de derecho minero. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de cambio de sustancia, la cual es de vigencia indeterminada. El cambio es de metálica a no metálica.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud conteniendo los siguientes datos
  - Datos generales del titular. Solicitud del titular. En caso la solicitud sea formulada por una persona jurídica debe acreditar la representatividad y facultades inscritas en los Registros Públicos del representante o apoderado firmante de la solicitud.
  - Indicar la fecha y número de la constancia de pago del derecho de trámite realizado ante la propia entidad o adjuntar la copia de la constancia de pago del derecho de trámite realizado en las instituciones financieras autorizadas

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 358.30

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                              | Apelación                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                         |
|------------------------------|-----------------|-------------------------|
|                              | Energía y Minas | de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles         |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles         |

**Base legal**

| Artículo                                                                          | Denominación                                      | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículos 13 y 14                                                                 | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 03/06/1992        |
| Literales a) y b) del numeral 68.1 del artículo 68 y numeral 68.3 del artículo 68 | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Denuncia por internamiento "

**Código:** PE7812179F6

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual cualquier persona natural o jurídica que se considere afectada en su derecho, impugna la validez del petitorio minero. Será presentado durante la ejecución de labores propias de concesión o de los trabajos u obras accesorias de un titular de una concesión (pequeño productor minero o productor minero artesanal) que se introduce o invade concesión ajena sin autorización, quedando obligado a paralizar sus trabajos y devolver el valor de los minerales extraídos sin costo alguno, así como pagar una indemnización en caso de daños. El Gobierno Regional efectúa la actuación de pruebas y emite la Resolución que resuelve la denuncia, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

1.- Una solicitud conteniendo los siguientes datos:

- Indicar los nombres, apellidos, domicilio en la capital de la provincia de la sede de la dependencia competente ante quien la presente, su DNI, RUC y firma del solicitante.

En caso la denuncia sea formulada por una persona jurídica debe indicar los datos de su representante o apoderado, así como la partida registral en la cual se encuentren inscritos en los Registros Públicos las facultades del representante o apoderado firmante de la solicitud.

- Indicar el nombre y código único de la concesión minera afectada y la concesión minera del presunto infractor.

-Indicar los datos de inscripción registral (número de asiento, partida registral y Oficina Registral) de cada una de las concesiones, de ser el caso.

- Indicar la fecha y número de la constancia de pago del derecho de trámite realizado ante la propia entidad o adjuntar la copia de la constancia de pago del derecho de trámite realizado en las instituciones financieras autorizadas.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM

Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1418.80

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**

Efectivo:

Soles

**Plazo de atención**

90 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269

Anexo: -

Correo: -

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                              | <b>Denominación</b>                               | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Artículo 141                                                                                 | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería | Decreto Supremo | N° 014-92-EM   | 04/06/1992               |
| Numeral 69.1 del artículo 69, literales a), b), c), d) y e) del numeral 69.2 del artículo 69 | Reglamento de Procedimientos Mineros              | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020               |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Constitución de Sociedad Legal "

**Código:** PE78121966A

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento que surge respecto a un área supuesta por razón de petitorio, sucesión, transferencia o cualquier otro título, en la que dos o más pequeño productor minero o productor minero artesanal son titulares de concesiones mineras total o parcialmente, con título inscrito. El área superpuesta es una nueva concesión minera, que tomará el nombre de la concesión minera superpuesta más antigua, precedida de la palabra "reducción" y constituirá una sociedad minera de responsabilidad limitada. El plazo de duración de estas sociedades es indefinido. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de constitución de sociedad legal, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Una solicitud conteniendo los siguientes datos:
- Indicar los nombres, apellidos, domicilio en la capital de la provincia de la sede de la dependencia competente ante quien la presente, DNI, RUC y firma de todos los titulares.
  - En caso el procedimiento sea iniciado por una persona jurídica, debe consignar los datos de su representante, así como la partida registral en la cual se encuentren inscritos en los Registros Públicos las facultades del representante o apoderado firmante de la solicitud.
  - Indicar la fecha y número de la constancia de pago del derecho de trámite realizado ante la propia entidad o adjuntar la copia de la constancia de pago del derecho de trámite realizado en las instituciones financieras autorizadas.
- Sociedad Legal por pluralidad de titulares
- Datos registrales de la titularidad y los porcentajes de participación de cada uno de los titulares en la partida registral del derecho minero.
  - Indicar capital social inicial, número de participaciones en que está dividido, valor de cada participación, cantidad de participaciones que corresponde a cada socio y proponer al gerente.
- Sociedad Legal por superposición de área
- Indicar los datos de inscripción registral de las concesiones mineras

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 220.90

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

**Consulta sobre el procedimiento**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                           | <b>Denominación</b>                                                                   | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>   | <b>Fecha Publicación</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------|
| Artículos 53 y 124                                                                        | Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General | Decreto Supremo | N° 004-2019-JUS | 25/01/2019               |
| Artículo 115 y 186                                                                        | Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería                                     | Decreto Supremo | N° 014-92-EM    | 04/06/1992               |
| Numeral 75.1 del artículo 75, numeral 75.2 del artículo 75 y numeral 77.1 del artículo 77 | Reglamento de Procedimientos Mineros                                                  | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM  | 08/08/2020               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Sustitución"

**Código:** PE78121DA7F

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento que otorga a la empresa o persona natural afectada, el derecho a solicitar la Sustitución del Petitorio Minero, dentro del plazo de noventa días de efectuada la publicación del aviso o de la notificación al nuevo peticionario a que se refiere el Artículo 122 del Texto Único Ordenado de la Ley General de Minería, esto último cuando se advierta la existencia de otros petitorios o concesiones mineras de pequeño productor minero o productor minero artesanal. El Gobierno Regional efectúa el comparendo o la actuación de pruebas y otorga la Resolución que resuelve la sustitución, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

1.- Indicar los nombres, apellidos, domicilio en la capital de la provincia de la sede de la dependencia competente ante quien la presente, DNI, RUC, correo electrónico y firma del solicitante.  
En caso el procedimiento sea iniciado por una persona jurídica, debe consignar los datos de su representante, así como la partida registral en la cual se encuentren inscritos en los Registros Públicos las facultades del representante o apoderado firmante de la solicitud.  
Indicar la fecha y número de la constancia de pago del derecho de trámite realizado ante la propia entidad o adjuntar la copia de la constancia de pago del derecho de trámite realizado en las instituciones financieras autorizadas

2.- Adjuntar copia de la prueba pertinente

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 468.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

46 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                          | <b>Denominación</b>                  | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Numeral 70.1 del artículo 70, literales a), b), c) y d) del numeral 70.3 del artículo 70 | Reglamento de Procedimientos Mineros | Decreto Supremo | N° 020-2020-EM | 08/08/2020               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Solicitud de Clasificación de estudios ambientales"

**Código: PE78121720A**

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular de la actividad eléctrica (persona natural o jurídica), cuyo proyecto eléctrico no se encuentre contenido en el Anexo 1 del Reglamento o que, estando contenido, considera que en atención a sus características particulares no le corresponde la categorización asignada, solicita la clasificación de estudios ambientales (EVAP) a fin de que se determine el estudio ambiental a desarrollarse para la implementación de su proyecto. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de clasificación, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato o formulario
- 2.- Un ejemplar impreso y en formato electrónico de la EVAP, según corresponda, la cual debe contener, como mínimo, lo establecido en el Anexo VI del Reglamento de la Ley del SEIA
- 3.- Una propuesta de clasificación del Estudio Ambiental, de conformidad con las categorías establecidas en el artículo 4 de la Ley del SEIA
- 4.- Una propuesta de Términos de Referencia para el Estudio Ambiental, cuando corresponda
- 5.- La descripción de la naturaleza de las actividades de investigación, extracción o colecta de recursos forestales y de fauna silvestre o recursos hidrobiológicos que sean necesarios para elaborar la Línea Base ambiental, así como la información de las especies de flora y fauna del lugar, el área o zona donde se proyecta desarrollar las acciones, el personal involucrado en el levantamiento de la información, información de convenios, permisos o autorizaciones para el proceso de levantamiento de información, y compromiso de conservación y/o rehabilitación de la zona intervenida, cuando corresponda.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartevirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 2203.40

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

**Consulta sobre el procedimiento**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>   | <b>Denominación</b>                                                   | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Artículos 11 y 13 | Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas | Decreto Supremo | N° 014-2019-EM | 07/07/2019               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación de la declaración de impacto ambiental"

**Código:** PE781218D09

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular de la actividad eléctrica (persona natural o jurídica) solicita la certificación ambiental correspondiente para su proyecto eléctrico de generación, transmisión y/o distribución (Centrales eléctricas con potencia menor o igual a 20 MW, distribución eléctrica cuya demanda máxima sea inferior a 30 MW y líneas de transmisión de alcance regional) que genera impactos ambientales negativos leves. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de certificación ambiental, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato o formulario
  - 2.- Un ejemplar impreso o en medio electrónico del Estudio Ambiental o Instrumento de Gestión Ambiental complementario, según corresponda.
- Notas:
- 1.- El Estudio Ambiental al que se hace referencia es la Declaración de Impacto Ambiental.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1723.70

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                              | Apelación                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                         |
|------------------------------|-----------------|-------------------------|
|                              | Energía y Minas | de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles         |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles         |

**Base legal**

| Artículo                                                                                                                                        | Denominación                                                                                                  | Tipo                | Número         | Fecha Publicación |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|-------------------|
| Numeral 4.1 del artículo 4 y numeral 11.3 del artículo 11                                                                                       | Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental                                                  | Decreto Legislativo | N° 1394        | 06/09/2018        |
| Artículo 6                                                                                                                                      | Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental | Decreto Legislativo | N° 1078        | 24/04/2017        |
| Numeral 7.1 del artículo 7, numerales 8.1 y 8.2 del artículo 8, numeral 25.1 del artículo 25 y numerales 28.1 y 28.2 del artículo 28, y Anexo I | Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas                                         | Decreto Supremo     | N° 014-2019-EM | 07/07/2019        |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación de la modificación de la Declaración de Impacto Ambiental"

Código: PE78121E357

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular de la actividad eléctrica (persona natural o jurídica) solicita la modificación del Estudio Ambiental (DIA) para su proyecto eléctrico de generación, transmisión y/o distribución (Centrales eléctricas con potencia menor o igual a 20 MW, distribución eléctrica cuya demanda máxima sea inferior a 30 MW y líneas de transmisión de alcance regional) con el propósito de realizar cambios, variaciones o ampliaciones, los cuales podrían generar nuevos o mayores impactos leves. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de certificación ambiental, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato o formulario
  - 2.- Un ejemplar impreso o en medio electrónico de la modificación del Estudio Ambiental, según corresponda
- Notas:
- 1.- El Estudio Ambiental al que se hace referencia es la Declaración de Impacto Ambiental

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1764.50

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|  | Reconsideración | Apelación |
|--|-----------------|-----------|
|  |                 |           |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                                                                              |                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| Artículo                                                                                                                                                                    | Denominación                                                                                                                                            | Tipo                | Número         | Fecha Publicación |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|-------------------|
| Numeral 4.1 del artículo 4 y numeral 11.3 del artículo 11                                                                                                                   | Decreto legislativo que fortalece el funcionamiento de las autoridades competentes en el marco del sistema nacional de evaluación del impacto ambiental | Decreto Legislativo | N° 1394        | 06/09/2018        |
| Artículo 6                                                                                                                                                                  | Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental                                           | Decreto Legislativo | N° 1078        | 24/04/2017        |
| Numeral 7.1 del artículo 7, numerales 8.1 y 8.2 del artículo 8, artículos, numeral 25.1 del artículo 25, numerales 28.1 y 28.2 del artículo 28, artículos 56 y 57 y Anexo I | Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas                                                                                   | Decreto Supremo     | N° 014-2019-EM | 07/07/2019        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación del Estudio de Impacto Ambiental Semidetallado"

**Código:** PE781212657

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular de la actividad eléctrica (persona natural o jurídica) solicita la certificación ambiental correspondiente para su proyecto eléctrico de generación, transmisión y/o distribución (Centrales eléctricas con potencia menor o igual a 20 MW, distribución eléctrica cuya demanda máxima sea inferior a 30 MW y líneas de transmisión de alcance regional) que genera impactos ambientales negativos moderados. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de certificación ambiental, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato o formulario
  - 2.- Un ejemplar impreso o en medio electrónico del Estudio Ambiental
  - 3.- Un ejemplar impreso o en medio electrónico del Resumen Ejecutivo del Estudio de Impacto Ambiental Semidetallado (EIA-sd).
- Notas:
- 1.- El Estudio Ambiental al que se hace referencia es el Estudio de Impacto Ambiental Semidetallado (EIA-sd).

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 4076.30

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

90 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

Reconsideración

Apelación

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                                                                              |                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| Artículo                                                                                                                               | Denominación                                                                                                                                            | Tipo                | Número         | Fecha Publicación |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|-------------------|
| Numeral 4.1 del artículo 4 y numeral 11.3 del artículo 11                                                                              | Decreto legislativo que fortalece el funcionamiento de las autoridades competentes en el marco del sistema nacional de evaluación del impacto ambiental | Decreto Legislativo | N° 1394        | 06/09/2018        |
| Artículo 6                                                                                                                             | Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental                                           | Decreto Legislativo | N° 1078        | 24/04/2017        |
| Artículo 14                                                                                                                            | Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental                                                                                            | Ley                 | N° 27446       | 23/04/2001        |
| Numeral 7.1 del artículo 7, numerales 8.1 y 8.2 del artículo 8, artículos 25 y 30, numeral 31.1 del artículo 31, artículo 32 y Anexo I | Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas                                                                                   | Decreto Supremo     | N° 014-2019-EM | 07/07/2019        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación de la modificación del Estudio de Impacto Ambiental Semidetallado"

Código: PE7812157E2

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular de la actividad eléctrica (persona natural o jurídica) solicita la modificación del Estudio Ambiental (EIA-sd) para su proyecto eléctrico de generación, transmisión y/o distribución (Centrales eléctricas con potencia menor o igual a 20 MW, distribución eléctrica cuya demanda máxima sea inferior a 30 MW y líneas de transmisión de alcance regional) con el propósito de realizar cambios, variaciones o ampliaciones, los cuales podrían generar nuevos o mayores impactos moderados. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de certificación ambiental, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato o formulario
  - 2.- Un ejemplar impreso o en medio electrónico de la modificación del Estudio Ambiental, según corresponda
  - 3.- Un ejemplar impreso o en medio electrónico del Resumen Ejecutivo del Estudio de Impacto Ambiental Semidetallado (EIA-sd).
- Notas:
- 1.- El Estudio Ambiental al que se hace referencia es el Estudio de Impacto Ambiental Semidetallado (EIA-sd).

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 4134.30

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

90 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                                                                                | <b>Denominación</b>                                                                                                                                     | <b>Tipo</b>         | <b>Número</b>     | <b>Fecha Publicación</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|--------------------------|
| Literal a) del artículo 1 y artículo 14                                                                                                        | Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental                                                                                            | Ley                 | N° 27446          | 23/04/2001               |
| Numeral 4.1 del artículo 4 y numeral 11.3 del artículo 11                                                                                      | Decreto legislativo que fortalece el funcionamiento de las autoridades competentes en el marco del sistema nacional de evaluación del impacto ambiental | Decreto Legislativo | N° 1394           | 06/09/2018               |
| Artículo 6                                                                                                                                     | Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental                                           | Decreto Legislativo | N° 1078           | 24/04/2017               |
| Artículo 14, literal b) del artículo 18 y artículo 68                                                                                          | Reglamento de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental,                                                             | Decreto Supremo     | N° 019-2009-MINAM | 25/09/2009               |
| Numeral 7.1 del artículo 7, numerales 8.1 y 8.2 del artículo 8, artículos 25, 30, numeral 31.1 del artículo 31, artículos 56, 57, 58 y Anexo I | Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas                                                                                   | Decreto Supremo     | N° 014-2019-EM    | 07/07/2019               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación del Estudio de Impacto Ambiental Detallado"

Código: PE781210C4B

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular de la actividad eléctrica (persona natural o jurídica) solicita la certificación ambiental correspondiente para su proyecto eléctrico de generación, transmisión y/o distribución (Centrales eléctricas con potencia menor o igual a 20 MW, distribución eléctrica cuya demanda máxima sea inferior a 30 MW y líneas de transmisión de alcance regional) que genera impactos ambientales negativos altos. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de certificación ambiental, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato o formulario
  - 2.- Un ejemplar impreso o en medio electrónico del Estudio Ambiental
  - 3.- Un ejemplar impreso o en medio electrónico del Resumen Ejecutivo del Estudio de Impacto Ambiental Detallado (EIA-d).
- Notas:
- 1.- El Estudio Ambiental al que se hace referencia es el Estudio de Impacto Ambiental Detallado (EIA-d).

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 4232.20

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

120 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

Reconsideración

Apelación

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                                                                              |                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| Artículo                                                                                                                               | Denominación                                                                                                                                            | Tipo                | Número         | Fecha Publicación |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------|-------------------|
| Numeral 4.1 del artículo 4 y numeral 11.3 del artículo 11                                                                              | Decreto legislativo que fortalece el funcionamiento de las autoridades competentes en el marco del sistema nacional de evaluación del impacto ambiental | Decreto Legislativo | N° 1394        | 06/09/2018        |
| Artículo 6                                                                                                                             | Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental                                           | Decreto Legislativo | N° 1078        | 24/04/2017        |
| Artículo 14                                                                                                                            | Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental                                                                                            | Ley                 | N° 27446       | 23/04/2001        |
| Numeral 7.1 del artículo 7, numerales 8.1 y 8.2 del artículo 8, artículos 25, 27 y 33, numerales 34.1 y 34.2 del artículo 34 y Anexo I | Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas                                                                                   | Decreto Supremo     | N° 014-2019-EM | 07/07/2019        |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación de la modificación del Estudio Ambiental Detallado "

Código: PE78121430B

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular de la actividad eléctrica (persona natural o jurídica) solicita la modificación del Estudio Ambiental (EIA-d) para su proyecto eléctrico de generación, transmisión y/o distribución (Centrales eléctricas con potencia menor o igual a 20 MW, distribución eléctrica cuya demanda máxima sea inferior a 30 MW y líneas de transmisión de alcance regional) con el propósito de realizar cambios, variaciones o ampliaciones, los cuales podrían generar nuevos o mayores impactos altos. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de certificación ambiental, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato o formulario
  - 2.- Un ejemplar impreso o en medio electrónico de la modificación del Estudio Ambiental, según corresponda
  - 3.- Un ejemplar impreso o en medio electrónico del Resumen Ejecutivo del Estudio de Impacto Ambiental Detallado (EIA-d)
- Notas:
- 1.- El Estudio Ambiental al que se hace referencia es el Estudio de Impacto Ambiental Detallado (EIA-d).

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 4358.80

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

120 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                                                                                | <b>Denominación</b>                                                                                                                                     | <b>Tipo</b>         | <b>Número</b>     | <b>Fecha Publicación</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|--------------------------|
| Literal a) del artículo 1 y artículo 14                                                                                                        | Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental                                                                                            | Ley                 | N° 27446          | 23/04/2001               |
| Numeral 4.1 del artículo 4 y numeral 11.3 del artículo 11                                                                                      | Decreto legislativo que fortalece el funcionamiento de las autoridades competentes en el marco del sistema nacional de evaluación del impacto ambiental | Decreto Legislativo | N° 1394           | 06/09/2018               |
| Artículo 6                                                                                                                                     | Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental                                           | Decreto Legislativo | N° 1078           | 24/04/2017               |
| Artículo 14, literal b) del artículo 18 y artículo 68                                                                                          | Reglamento de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental                                                              | Decreto Supremo     | N° 019-2009-MINAM | 25/09/2009               |
| Numeral 7.1 del artículo 7, numerales 8.1 y 8.2 del artículo 8, artículos 25, 27 y 33, numerales 34.1 y 34.2 del artículo 34, 56, 57 y Anexo I | Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas                                                                                   | Decreto Supremo     | N° 014-2019-EM    | 07/07/2019               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación del Plan de Abandono Parcial"

**Código:** PE78121D753

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular de la actividad eléctrica (persona natural o jurídica) solicita la aprobación del Plan de Abandono Parcial con el objetivo que se le autorice ejecutar las acciones propuestas para abandonar parte de sus instalaciones, infraestructuras y/o áreas intervenidas por su actividad eléctrica (Centrales eléctricas con potencia menor o igual a 20 MW, distribución eléctrica cuya demanda máxima sea inferior a 30 MW y líneas de transmisión de alcance regional). El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de aprobación del plan de abandono parcial, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato o formulario
- 2.- Un ejemplar impreso o en medio electrónico del Instrumento de Gestión Ambiental complementario, según corresponda.
- 3.- Cronograma de Actividades de Abandono que comprende una fecha determinada de inicio y culminación de dichas actividades.

Notas:

- 1.- El Instrumento de Gestión Ambiental complementario al que se hace referencia es el Plan de Abandono Parcial

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartsvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1907.70

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                                                                                         | <b>Denominación</b>                                                   | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Numerales 9.1 y 9.3 del artículo 9, numeral 24.3 del artículo 24, numeral 25.1 del artículo 25, artículo 42, numeral 43.1 del artículo 43 y artículo 44 | Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas | Decreto Supremo | N° 014-2019-EM | 07/07/2019               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación del Plan de Abandono Total"

**Código:** PE781210816

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular de la actividad eléctrica (persona natural o jurídica) solicita la aprobación del Plan de Abandono Total con el objetivo que se le autorice ejecutar las acciones propuestas para abandonar sus instalaciones, infraestructuras y/o áreas intervenidas debido a la culminación de su actividad eléctrica (Centrales eléctricas con potencia menor o igual a 20 MW, distribución eléctrica cuya demanda máxima sea inferior a 30 MW y líneas de transmisión de alcance regional). El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de aprobación del plan de abandono total, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato o formulario
- 2.- Un ejemplar impreso o en medio electrónico del Instrumento de Gestión Ambiental complementario, según corresponda.
- 3.- Declaración Jurada, mediante la cual se comprometa a presentar, en su debida oportunidad, la Garantía de Fiel Cumplimiento de los compromisos contenidos en dicho Plan.
- 4.- Declaración jurada de no tener compromisos pendientes con las poblaciones, comunidades u organizaciones sociales dentro del área de influencia del proyecto. En defecto de ello, se puede presentar una declaración jurada que incluya el cronograma de ejecución de los compromisos pendientes.
- 5.- Cronograma de Actividades de Abandono que comprende una fecha determinada de inicio y culminación de dichas actividades.

**Notas:**

- 1.- El Instrumento de Gestión Ambiental complementario al que se hace referencia es el Plan de Abandono total
- 2.- La Garantía de Fiel cumplimiento se presenta en concordancia con lo dispuesto en el numeral 38.1 del artículo 38 del Reglamento.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 2039.20

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

**Consulta sobre el procedimiento**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                                                                                                        | <b>Denominación</b>                                                                        | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>     | <b>Fecha Publicación</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|--------------------------|
| Artículo 31                                                                                                                                                            | Reglamento de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental | Decreto Supremo | N° 019-2009-MINAM | 25/09/2009               |
| Numerales 9.1 y 9.3 del artículo 9 y numeral 24.3 del artículo 24, numeral 25.1 del artículo 25, artículo 36, numeral 37.1 del artículo 37, artículo 38, y artículo 41 | Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas                      | Decreto Supremo | N° 014-2019-EM    | 07/07/2019               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Aprobación de declaración de impacto ambiental (DIA) para las actividades de hidrocarburos "

**Código:** PE78121AB97

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular de la actividad de hidrocarburo (persona natural o jurídica) solicita la certificación ambiental Categoría I para el desarrollo de sus actividades (Comercialización de combustible líquidos y gas licuado de petróleo (GLP), instalación de establecimientos de venta al público de gas natural vehicular (GNV) y plantas envasadoras de gas licuado de petróleo (GLP), grifos, grifos flotantes, grifos rurales, estaciones de servicio, gasocentros-GLP de uso automotor, establecimientos de venta al público de gas natural vehicular (GNV) y plantas envasadoras de GLP) que generan impactos ambientales negativos leves. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de certificación ambiental, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato
- 2.- Dos (02) ejemplares impresos y en medio electrónico del estudio ambiental.
- 3.- Información respecto al titular del proyecto, adjuntando los documentos que sustentan su titularidad según el tipo del proyecto.

Notas:

1.- El contenido de la Declaración de Impacto Ambiental (DIA) para Establecimientos de Venta al Público de Combustibles Líquidos, Gas Licuado de Petróleo (GLP) para Uso Automotor (Gasocentro), Gas Natural Vehicular (GNV), Gas Natural Comprimido (GNC), Gas Natural Licuado (LNG) y Plantas Envasadoras de GLP, se realizará de acuerdo con lo señalado en la Resolución Ministerial N° 151-2020-MINEM/DM.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1709.60

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                         | <b>Denominación</b>                                                                                                                                     | <b>Tipo</b>         | <b>Número</b>     | <b>Fecha Publicación</b> |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|--------------------------|
| Artículo 4                                                              | Decreto legislativo que fortalece el funcionamiento de las autoridades competentes en el marco del sistema nacional de evaluación del impacto ambiental | Decreto Legislativo | N° 1394           | 06/09/2018               |
| Artículo 11                                                             | Reglamento de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental                                                              | Decreto Supremo     | N° 019-2009-MINAM | 25/09/2009               |
| Artículo 13, numerales 19.1, 19.2, 19.3 y 19.4 del artículo 19, 23 y 25 | Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos                                                                             | Decreto Supremo     | N° 039-2014-EM    | 12/11/2014               |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Aprobación de plan de abandono parcial para las actividades de hidrocarburos"

Código: PE7812188B7

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular de la actividad de hidrocarburo (persona natural o jurídica) solicita la aprobación del Plan de abandono parcial con el objetivo que se le autorice ejecutar las acciones propuestas para dar por concluida parte de su actividad (Grifos, Estaciones de Servicios, Plantas Envasadoras de Gas Licuado de Petróleo-GLP, Gasocentros, Establecimientos de Venta al Público de Gas Natural Vehicular (GNV), Plantas de abastecimiento de Hidrocarburos, Plantas de Lubricantes, Plantas de Refinación y Transformación de Gas Natural existentes con capacidades de procesamiento menor o igual a 15500 BPD y menor o igual a 65 MMPCD respectivamente y Distribución de gas por ducto en zona urbana) y/o abandonar parte de sus instalaciones, áreas y/o lote, a fin de lograr corregir adecuadamente cualquier condición adversa en el ambiente, así como implementar el reacondicionamiento que fuera necesario para dejarla en condiciones apropiadas para su nuevo uso. El gobierno regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de aprobación del plan de abandono parcial, la cual es de vigencia indeterminada.

**Requisitos**

1.- Formato de solicitud (asunto solicitado/nombre del procedimiento, número del comprobante de pago, dependencia a la cual se dirige la solicitud, apellidos y nombres o razón social, número de documento nacional de Identidad (DNI), carné de extranjería o pasaporte, número de registro único de contribuyente (RUC), el número de asiento y partida registral en donde consta inscrito el poder del representante, de ser el caso, teléfono y correo electrónico, domicilio legal, apellidos y nombre del representante legal, domicilio del representante legal, descripción de lo que solicita y documentos que adjunta).

2.- Copia del recibo de pago, en caso el titular tenga que realizar el pago en otra entidad distinta.

3.- Un (1) ejemplar impreso y en medio electrónico del Instrumento de Gestión Ambiental Complementario

Notas:

1.- El numeral 3 del artículo 19-A del Decreto Supremo N° 005-2021-EM, establece que el plazo de evaluación de los Instrumentos de Gestión Ambiental Complementarios es de treinta (30) días hábiles, contados a partir del día siguiente de admitida a trámite la solicitud.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1962.70

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

**Consulta sobre el procedimiento**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b>                                                                    | <b>Denominación</b>                                                                                                         | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>     | <b>Fecha Publicación</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|--------------------------|
| Artículo 31                                                                        | Reglamento de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental                                  | Decreto Supremo | N° 019-2009-MINAM | 25/09/2009               |
| Literal b) del artículo 14, artículo 101                                           | Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos                                                 | Decreto Supremo | N° 039-2014-EM    | 12/11/2014               |
| Literal a) del numeral 29.1 del artículo 29, numerales 57.2 y 57.3 del artículo 57 | Reglamento de Participación Ciudadana para la realización de Actividades de Hidrocarburos                                   | Decreto Supremo | N°002-2019-EM     | 05/01/2019               |
| Artículo 19-A                                                                      | Decreto Supremo que aprueba la modificación del Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos | Decreto Supremo | N° 005-2021-EM    | 09/03/2021               |
| Artículos 98, 99 y 102                                                             | Decreto Supremo que aprueba la modificación del Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos | Decreto Supremo | N° 005-2021-EM    | 09/03/2021               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Aprobación de informe técnico sustentatorio (ITS) para las actividades de hidrocarburos "

Código: PE78121505F

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular de la actividad de hidrocarburo (persona natural o jurídica) solicita la aprobación del Informe Técnico Sustentatorio (ITS) tiene como objetivo evaluar los impactos no significativos que pudieran generarse como consecuencia de la modificación (incluyendo planes y programas ambientales), ampliación y/o mejora tecnológica, así como evaluar las medidas de manejo ambiental (medidas de prevención, mitigación, control y corrección) propuestas por los titulares de las actividades de hidrocarburos. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de aprobación del ITS, la cual es de vigencia indeterminada

**Requisitos**

1.- Formato de solicitud (asunto solicitado/nombre del procedimiento, número del comprobante de pago, dependencia a la cual se dirige la solicitud, apellidos y nombres o razón social, número de Documento Nacional de Identidad (DNI), carné de extranjería o pasaporte, número de Registro Único de Contribuyente (RUC), el número de asiento y partida registral en donde consta inscrito el poder del representante, de ser el caso, teléfono y correo electrónico, domicilio legal, apellidos y nombre del representante legal, domicilio del representante legal, descripción de lo que solicita y documentos que adjunta).

2.- Copia de recibo de pago, en caso que el/la titular tenga que realizar el pago por algún acto procedimental de otra entidad distinta a la Autoridad Ambiental Competente, de acuerdo a lo establecido en el TUPA de las entidades inmersas en el procedimiento administrativo.

3.- Un (1) ejemplar impreso y/o en medio electrónico editable y no editable del Instrumento de Gestión Ambiental Complementario.

Notas:

1.- El numeral 3 del artículo 19-A del Decreto Supremo N° 005-2021-EM, establece que el plazo de evaluación de los Instrumentos de Gestión Ambiental Complementarios es de treinta (30) días hábiles, contados a partir del día siguiente de admitida a trámite la solicitud

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1164.10

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

**Consulta sobre el procedimiento**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

Dirección Regional de Energía y Minas

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | <b>Reconsideración</b>                                                       | <b>Apelación</b>                                                                     |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| <b>Artículo</b> | <b>Denominación</b>                                                                                                         | <b>Tipo</b>     | <b>Número</b>  | <b>Fecha Publicación</b> |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|--------------------------|
| Artículo 19-A   | Decreto Supremo que aprueba la modificación del Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos | Decreto Supremo | N° 005-2021-EM | 09/03/2021               |
| Artículo 40     | Decreto Supremo que aprueba la modificación del Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos | Decreto Supremo | N° 005-2021-EM | 09/03/2021               |
| Artículo 56     | Reglamento de Participación Ciudadana para la realización de Actividades de Hidrocarburos                                   | Decreto Supremo | N° 002-2019-EM | 05/01/2019               |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación de los Términos de Referencia para Estudio de Impacto Ambiental Semidetallado (EIASd) para exploración y explotación de Pequeño Productor Minero o Minero Artesanal "

Código: PE78121E9C4

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, sea pequeño productor minero o productor minero artesanal, solicita la ratificación de la clasificación propuesta y la aprobación de los Términos de Referencia del EIASd de su proyecto minero, con el propósito de determinar los aspectos técnicos a considerar en su estudio ambiental. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de aprobación de los Términos de Referencia.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato
- 2.- Un ejemplar impreso y un ejemplar digitalizado de los Términos de Referencia (TdR) del EIASd

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1236.20

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

35 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                 |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles |

**Base legal**

| Artículo                   | Denominación                                                                                                                                  | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Numeral 4.6 del artículo 4 | Ley que establece plazos para la evaluación previa de ciertos procedimientos administrativos tramitados ante el Ministerio de Energía y Minas | Ley             | N° 27798       | 26/07/2002        |
| Artículos 37, 39, 42 y 44  | Reglamento de la Ley de la Formalización y Promoción de la Pequeña Minería y la Minería Artesanal                                             | Decreto Supremo | N° 013-2002-EM | 21/04/2002        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación de la Modificación de la Declaración de Impacto Ambiental (DIA) para exploración, explotación y beneficio de Pequeño Productor Minero o Minero Artesanal"

Código: PE78121FC98

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, sea pequeño productor minero o productor minero artesanal, solicita la modificación de la Declaración de Impacto Ambiental (DIA) con el propósito de realizar cambios, variaciones o ampliaciones a su proyecto minero, los cuales podrían generar nuevos o mayores impactos leves. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de certificación

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato
- 2.- Un ejemplar impreso y un ejemplar digitalizado del estudio ambiental

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1080.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                 |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles |

**Base legal**

| Artículo                                 | Denominación                                                                                   | Tipo            | Número            | Fecha Publicación |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|-------------------|
| Artículos 36, 37, 38 y 39                | Reglamento de la Ley de Formalización y Promoción de la Pequeña Minería y la Minería Artesanal | Decreto Supremo | N° 013-2002-EM    | 21/04/2002        |
| Literal b) del artículo 18 y artículo 68 | Reglamento de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental     | Decreto Supremo | N° 019-2009-MINAM | 25/09/2009        |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación del Estudio de Impacto Ambiental Semidetallado (EIASd) para exploración, explotación y beneficio de Pequeño Productor Minero o Minero Artesanal "

Código: PE781219791

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, sea pequeño productor minero o productor minero artesanal, solicita la certificación ambiental correspondiente para su proyecto minero de exploración, explotación o beneficio que genera impactos ambientales negativos moderados. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de certificación ambiental.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato.
- 2.- Un ejemplar impreso y un ejemplar digitalizado del estudio ambiental

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartsvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1617.40

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

90 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
|                      |                                                                              |                                                                                      |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                 |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles |

**Base legal**

| Artículo                                      | Denominación                                                                                      | Tipo            | Número            | Fecha Publicación |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|-------------------|
| Artículo 6 y numeral 11.3 del artículo 11     | Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental                                      | Ley             | N° 27446          | 23/04/2001        |
| Artículo 15                                   | Ley de Formalización y Promoción de la Pequeña Minería y la Minería Artesanal                     | Ley             | N° 27651          | 24/01/2002        |
| Artículos 36, 37, 38, 39, 45, 47, 50, 51 y 52 | Reglamento de la Ley de la Formalización y Promoción de la Pequeña Minería y la Minería Artesanal | Decreto Supremo | N° 013-2002-EM    | 21/04/2002        |
| Artículo 51                                   | Reglamento de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental        | Decreto Supremo | N° 019-2009-MINAM | 25/09/2009        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación del Plan de cierre de pasivos ambientales mineros de la Pequeña Minería y Minería Artesanal"

**Código:** PE78121620F

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es titular minero, en su condición de generador o remediador voluntario, solicita la aprobación del Plan de cierre de pasivos ambientales mineros con el objetivo que se le autorice adoptar medidas que controlen, mitiguen y eliminen, en lo posible, los riesgos y efectos contaminantes de dichos pasivos a la salud de la población, al ecosistema circundante y a la propiedad. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de aprobación del Plan de cierre de pasivos ambientales mineros.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato.
- 2.- Un ejemplar impreso y un ejemplar digitalizado del Plan de cierre de pasivos ambientales mineros

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartevirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1278.60

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

173 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
|                      |                                                                              |                                                                                      |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                 |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles |

**Base legal**

| Artículo                                                                | Denominación                                                                                                                                  | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículo 2                                                              | Ley que establece plazos para la evaluación previa de ciertos procedimientos administrativos tramitados ante el Ministerio de Energía y Minas | Ley             | N° 27798       | 26/07/2002        |
| Artículos 5, 6 y 7                                                      | Ley que regula los pasivos ambientales de la actividad minera                                                                                 | Ley             | N° 28271       | 06/07/2004        |
| Artículos 5, 31, 36, literales a. y f. del numeral 37.1 del artículo 37 | Reglamento de Pasivos Ambientales de la Actividad Minera                                                                                      | Decreto Supremo | N° 059-2005-EM | 08/12/2019        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación de Plan de cierre de minas de la Pequeña Minería y Minería Artesanal"

**Código:** PE781210ACC

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es titular minero, solicita la aprobación del Plan de cierre de minas con el objetivo que se le autorice adoptar las medidas para rehabilitar el área utilizada o perturbada por la actividad minera, a fin que ésta alcance características de ecosistema compatible con un ambiente saludable y adecuado para el desarrollo de la vida y la preservación paisajística. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de aprobación del Plan de cierre de minas.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato
- 2.- Un ejemplar impreso y un ejemplar digitalizado del Plan de Cierre de Minas

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1349.50

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

160 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
|                      |                                                                              |                                                                                      |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                 |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles |

**Base legal**

| Artículo                             | Denominación                                                                                                                                  | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículo 2                           | Ley que establece plazos para la evaluación previa de ciertos procedimientos administrativos tramitados ante el Ministerio de Energía y Minas | Ley             | N° 27798       | 26/07/2002        |
| Artículo 3                           | Ley que Regula el Cierre de Minas                                                                                                             | Ley             | N° 28090       | 14/10/2003        |
| Artículos 8, 12, 13, 37, 38, 39 y 40 | Reglamento de la Ley que Regula el Plan de Cierre de Minas                                                                                    | Decreto Supremo | N° 033-2005-EM | 15/08/2005        |
| Artículo 16                          | Reglamento de Participación Ciudadana en el Subsector Minero                                                                                  | Decreto Supremo | N° 028-2008-EM | 27/05/2008        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación del Informe Técnico Sustentatorio (ITS) para la modificación de proyectos mineros"

Código: PE781212D54

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es titular minero, solicita la aprobación del Informe Técnico Sustentatorio (ITS) con el propósito de realizar cambios, variaciones o ampliaciones a su proyecto minero de impactos negativos no significativos. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de aprobación del ITS.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato
- 2.- Un ejemplar impreso y un ejemplar digitalizado del Informe Técnico Sustentatorio (ITS)

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartevirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1213.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

15 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de      | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                           |                 |                 |
|---------------------------|-----------------|-----------------|
| presentación              |                 |                 |
| Plazo máximo de respuesta | 15 días hábiles | 30 días hábiles |

**Base legal**

| Artículo                                           | Denominación                                                                                                                     | Tipo            | Número            | Fecha Publicación |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|-------------------|
| Artículo 3                                         | Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental                                                                     | Ley             | N° 27446          | 23/04/2001        |
| Artículo 4                                         | Aprueban disposiciones especiales para ejecución de procedimientos administrativos, aprobado por Decreto Supremo N° 054-2013-PCM | Decreto Supremo | 054-2013-PCM      | 16/05/2013        |
| Artículo 13                                        | Reglamento de la Ley N°27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental                                        | Decreto Supremo | N° 019-2009-MINAM | 25/09/2009        |
| Artículos 38, 124 y numeral 48.1.3 del artículo 48 | Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General                                            | Decreto Supremo | N° 004-2019-JUS   | 25/01/2019        |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación del Instrumento de Gestión Ambiental para la Formalización de las Actividades de Pequeña Minería y Minería Artesanal - IGAFOM"

Código: PE78121E36C

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es minero(a) informal y que se encuentre inscrita en el Registro Integral de Formalización Minera, solicita la aprobación del IGAFOM con el propósito de adoptar las medidas ambientales para identificar, controlar, mitigar y/o prevenir los impactos ambientales negativos de la actividad que desarrolla, así como para establecer las medidas de cierre, según corresponda. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de aprobación del IGAFOM.

**Requisitos**

- 1.- Formato del IGAFOM en su aspecto preventivo
- 2.- Indicar el número de registro de recepción y/o la fecha de presentación del formato del aspecto correctivo.
- 3.- Formato de no uso de recurso hídrico o de disponibilidad hídrica.
- 4.- Indicar número de recibo por derecho de trámite

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 824.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|  | Reconsideración | Apelación |
|--|-----------------|-----------|
|  |                 |           |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                                                                              |                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

**Base legal**

| Artículo            | Denominación                                                                                                                                                 | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículos 7, 9 y 10 | Establecen Disposiciones Reglamentarias para el Instrumento de Gestión Ambiental para la Formalización de Actividades de Pequeña Minería y Minería Artesanal | Decreto Supremo | N° 038-2017-EM | 01/11/2017        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Modificación del Plan de cierre de pasivos ambientales mineros de la Pequeña Minería y Minería Artesanal"

**Código:** PE78121E81D

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es titular minero, solicita la modificación del Plan de cierre de pasivos ambientales mineros debido a circunstancias sobrevenientes de carácter excepcional que afectan de manera sustantiva las condiciones bajo las cuales el plan fue aprobado, pero sin afectar el plazo máximo para su ejecución ni los objetivos del plan. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de aprobación de la modificación del Plan de cierre de pasivos ambientales mineros.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato
- 2.- Un ejemplar impreso y un ejemplar digitalizado de la modificación del Plan de cierre de pasivos ambientales mineros

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1416.60

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

60 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
|                      |                                                                              |                                                                                      |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                 |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles |

**Base legal**

| Artículo              | Denominación                                                                                                                                  | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículo 2            | Ley que establece plazos para la evaluación previa de ciertos procedimientos administrativos tramitados ante el Ministerio de Energía y Minas | Ley             | N° 27798       | 26/07/2002        |
| Artículos 39, 40 y 41 | Reglamento de Pasivos Ambientales de la Actividad Minera                                                                                      | Decreto Supremo | N° 059-2005-EM | 08/12/2005        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación de la Declaración de Impacto Ambiental (DIA) para exploración, explotación y beneficio de Pequeño Productor Minero o Minero Artesanal"

Código: PE78121DFDB

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, sea pequeño productor minero o productor minero artesanal, solicita la certificación ambiental correspondiente para su proyecto minero de exploración, explotación o beneficio que genera impactos ambientales negativos leves. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de certificación ambiental

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de certificación ambiental, indicando en ella su propuesta de clasificación
- 2.- Un ejemplar impreso y un ejemplar digitalizado del estudio ambiental

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartevirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 954.60

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
|                      |                                                                              |                                                                                      |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                 |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles |

**Base legal**

| Artículo                          | Denominación                                                                                      | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículo 15                       | Ley de Formalización y Promoción de la Pequeña Minería y la Minería Artesanal                     | Ley             | N° 27651       | 24/01/2002        |
| Numeral 11.3 del artículo 11      | Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental                                       | Ley             | N° 27446       | 23/04/2001        |
| Artículos 36, 37, 38, 39, 40 y 41 | Reglamento de la Ley de la Formalización y Promoción de la Pequeña Minería y la Minería Artesanal | Decreto Supremo | N° 013-2002-EM | 21/04/2002        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación de la Modificación del Estudio de Impacto Ambiental Semidetallado (ElAsd) para exploración, explotación y beneficio de Pequeño Productor Minero o Minero Artesanal"

Código: PE7812142C1

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, sea pequeño productor minero o productor minero artesanal, solicita la modificación del Estudio de Impacto Ambiental Semidetallado (ElAsd) con el propósito de realizar cambios, variaciones o ampliaciones a su proyecto minero, los cuales podrían generar nuevos o mayores impactos negativos moderados. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de certificación ambiental

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato.
- 2.- Un ejemplar impreso y un ejemplar digitalizado del estudio ambiental.

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1575.60

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                              | Apelación                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                         |
|------------------------------|-----------------|-------------------------|
|                              | Energía y Minas | de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles         |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles         |

**Base legal**

| Artículo                                 | Denominación                                                                                      | Tipo            | Número            | Fecha Publicación |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|-------------------|
| Artículos 36, 37, 38 y 39                | Reglamento de la Ley de la Formalización y Promoción de la Pequeña Minería y la Minería Artesanal | Decreto Supremo | N° 013-2002-EM    | 21/04/2002        |
| Literal b) del artículo 18 y artículo 68 | Reglamento de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental        | Decreto Supremo | N° 019-2009-MINAM | 25/09/2009        |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Modificación del Plan de cierre de minas de la pequeña minería y minería artesanal"

Código: PE78121B53C

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual una persona natural o jurídica, que es titular minero, de propia iniciativa o a solicitud de la autoridad competente, solicita la modificación del Plan de cierre de minas cuando varíen las condiciones legales, tecnológicas u operacionales que afecten las actividades de cierre de un área, labor o instalación minera, o su presupuesto. El Gobierno Regional verifica el cumplimiento de los requisitos y otorga la Resolución de aprobación de la modificación del Plan de cierre de minas.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato
- 2.- Un ejemplar impreso y un ejemplar digitalizado de la modificación del Plan de Cierre de minas

**Formularios**

NO APLICA

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM  
Atención Virtual: mesadepartevirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1179.20

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

40 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
|                      |                                                                              |                                                                                      |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                 |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles |

**Base legal**

| Artículo              | Denominación                                                                                                                                  | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| Artículo 2            | Ley que establece plazos para la evaluación previa de ciertos procedimientos administrativos tramitados ante el Ministerio de Energía y Minas | Ley             | N° 27798       | 26/07/2002        |
| Artículo 9            | Ley que regula el Cierre de Minas                                                                                                             | Ley             | N° 28090       | 14/10/2003        |
| Artículos 21, 22 y 23 | Reglamento para el Cierre de Minas                                                                                                            | Decreto Supremo | N° 033-2005-EM | 15/08/2005        |
| Artículo 20           | Reglamento para el Cierre de Minas                                                                                                            | Decreto Supremo | N° 013-2019-EM | 28/05/2019        |
| Artículo 16           | Reglamento de Participación Ciudadana en el Subsector Minero                                                                                  | Decreto Supremo | N° 028-2008-EM | 27/05/2008        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Aprobación de Estudio de Impacto Ambiental Semidetallado (EIASd) para las actividades de hidrocarburos"

Código: PA1690CB48

**Descripción del procedimiento**

El procedimiento de evaluación de un Estudio de Impacto Ambiental Semidetallado (EIA-sd) tiene como objetivo evaluar los impactos moderados que pudieran generarse por el desarrollo de actividades de hidrocarburos, así como evaluar las medidas de manejo ambiental (medidas de prevención, mitigación, control y corrección) propuestas por los titulares de las actividades de hidrocarburos. Cabe indicar que, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 4 de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental, el referido estudio ambiental es aplicable a los proyectos de inversión calificados como de Categoría II.

**Requisitos**

- 1.- 1.Solicitud de acuerdo a formato
  - 2.- 2.Dos ejemplares impresos y digitalizados del estudio ambiental.
  - 3.- 3.Un resumen ejecutivo impreso digitalizado.
- Notas:
- 1.- Nota: Estudios de Impacto Ambiental Detallado y Semidetallado

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM. Jr. Alonso de Alvarado N° 1247, Moyobamba  
Atención Virtual: Ventanilla virtual: mesadeparteshvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 2515.40

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Área de Caja de la Dirección Regional de Energía y Minas: Soles

**Plazo de atención**

90 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: -Teléfono: 56-2269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|  | Reconsideración | Apelación |
|--|-----------------|-----------|
|  |                 |           |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                                                                              |                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles                                                              | 30 días hábiles                                                                      |

El recurso de reconsideración se interpondrá ante el mismo órgano que dictó el primer acto que es materia de la impugnación y deberá sustentarse en nueva prueba.

El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico.

**Base legal**

| Artículo                                 | Denominación                                                                                                                                            | Tipo                | Número                            | Fecha Publicación |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|-------------------|
| 4                                        | Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental                                                                                            | Ley                 | Ley N° 27446,                     | 23/04/2001        |
| 1                                        | Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental.                                          | Decreto Legislativo | N° 1078                           | 24/04/2017        |
| 1                                        | DECRETO LEGISLATIVO QUE FORTALECE EL FUNCIONAMIENTO DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL | Decreto Legislativo | N° 1394                           | 06/09/2018        |
| 11                                       | Reglamento de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental                                                              | Decreto Supremo     | Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM | 25/09/2009        |
| Artículo 13, 19 y 23 al 25               | Decreto Supremo N° 039-2014-EM, Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos,                                            | Decreto Supremo     | Decreto Supremo N° 039-2014-EM    | 12/11/2014        |
| Segunda Disposición Complementaria Final | Reglamento de Protección Ambiental en las actividades de Hidrocarburos.                                                                                 | Decreto Supremo     | N° 023-2018-EM,                   | 07/09/2018        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Aprobación de modificación de estudio de impacto ambiental semidetallado (MEIA) para las actividades de hidrocarburos"

Código: PA16907BB0

**Descripción del procedimiento**

El procedimiento de evaluación de la Modificación de un Estudio de Impacto Ambiental tiene como objetivo evaluar los impactos ambientales significativos que pudieran generarse por la modificación y/o ampliación de actividades de hidrocarburos, así como evaluar las medidas de manejo ambiental (medidas de prevención, mitigación, control y corrección) propuestas por los titulares de las actividades de hidrocarburos.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato
- 2.- Dos ejemplares impresos y digitalizados.
- 3.- Un resumen ejecutivo impreso y digitalizado

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM. Jr. Alonso de Alvarado N° 1247, Moyobamba  
Atención Virtual: Ventanilla virtual: mesadepartsvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 2512.80

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

90 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: -Teléfono: 56-2269  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de      | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                           |                 |                 |
|---------------------------|-----------------|-----------------|
| presentación              |                 |                 |
| Plazo máximo de respuesta | 15 días hábiles | 30 días hábiles |

El recurso de reconsideración se interpondrá ante el mismo órgano que dictó el primer acto que es materia de la impugnación y deberá sustentarse en nueva prueba.

El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico.

**Base legal**

| Artículo                                 | Denominación                                                                                                                                            | Tipo                | Número                            | Fecha Publicación |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|-------------------|
| 4                                        | Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental                                                                                            | Ley                 | Ley N° 27446,                     | 23/04/2001        |
| 1                                        | Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental.                                          | Decreto Legislativo | N° 1078                           | 24/04/2017        |
| 1                                        | DECRETO LEGISLATIVO QUE FORTALECE EL FUNCIONAMIENTO DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE EVALUACIÓN DEL IMPACTO AMBIENTAL | Decreto Legislativo | N° 1394                           | 06/09/2018        |
| 11                                       | Reglamento de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental                                                              | Decreto Supremo     | Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM | 25/09/2009        |
| 13,19 y 23 al 25                         | Decreto Supremo N° 039-2014-EM, Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos,                                            | Decreto Supremo     | Decreto Supremo N° 039-2014-EM    | 12/11/2014        |
| Segunda Disposición Complementaria Final | Reglamento de Protección Ambiental en las actividades de Hidrocarburos.                                                                                 | Decreto Supremo     | N° 023-2018-EM,                   | 07/09/2018        |

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Aprobación de Informe Técnico Sustentatorio (ITS) para las actividades eléctricas"

Código: PA16907E22

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual un titular de la actividad eléctrica (persona natural o jurídica) solicita la aprobación del Informe Técnico Sustentatorio (ITS) con el propósito de realizar modificaciones de los componentes auxiliares o hacer ampliaciones en proyectos eléctricos, que cuenten con certificación ambiental o Instrumento de Gestión Ambiental complementario, que prevean impactos ambientales no significativos o cuando se pretenda hacer mejoras tecnológicas en las operaciones, siempre que no generen impactos ambientales negativos significativos.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato.
- 2.- Un ejemplar impreso y en medio electrónico editable y no editable del Informe Técnico Sustentatorio

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM. Jr. Alonso de Alvarado N° 1247, barrio Lluyllucucha – Moyobamba  
Atención Virtual: mesadepartevirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 1164.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: -042-562269.  
Anexo: -  
Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

|                              | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente         | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles                                                              | 15 días hábiles                                                                      |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                           |                 |                 |
|---------------------------|-----------------|-----------------|
| Plazo máximo de respuesta | 15 días hábiles | 30 días hábiles |
|---------------------------|-----------------|-----------------|

El recurso de reconsideración se interpondrá ante el mismo órgano que dictó el primer acto que es materia de la impugnación y deberá sustentarse en nueva prueba.

El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico.

**Base legal**

| Artículo | Denominación                                                          | Tipo            | Número         | Fecha Publicación |
|----------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|
| 9 Y 59.1 | Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades Eléctricas | Decreto Supremo | N° 014-2019-EM | 07/07/2019        |



**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"Evaluación de la Modificación y/o Actualización del Instrumento de Gestión Ambiental para la Formalización de las Actividades de Pequeña Minería y Minería Artesanal - IGAFOM"

Código: PA169083A3

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento a través del cual se evalúan las propuestas de cambios previstos al proyecto o actividad minera que por su significancia, alcance o circunstancias supongan un cambio al respecto del original, los que además pudieran generar nuevos o mayores impactos ambientales negativos.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de actualización y/o modificación del Instrumento de Gestión Ambiental (Declaración Jurada de vigencia de poder, Declaración Jurada de tener conocimiento de la normativa, restricciones y obligaciones aplicables al IGAC o IGAFOM y a las que está sujeta su actividad)
- 2.- Versión digital del expediente
- 3.- Acreditación de la vigencia del contrato de explotación o de cesión minera respecto a la concesión minera en la que se desarrolla la actividad.
- 4.- Copia del recibo de pago por derecho de trámite

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM. Jr. Alonso de Alvarado N° 1247, barrio Lluylucucha – Moyobamba

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 693.00

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo de atención**

30 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa- Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 042-562269  
Anexo: -  
Correo: mesadepartesvirtual@dremsm.gob.pe

**Instancias de resolución de recursos**

|                      | Reconsideración                                                              | Apelación                                                                            |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Autoridad competente | Director Regional de Energía y Minas - Dirección Regional de Energía y Minas | Gerente Regional de Desarrollo Económico - Gerencia Regional de Desarrollo Económico |
|                      |                                                                              |                                                                                      |

**Texto Único de Procedimientos Administrativos - "GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN"**

|                              |                 |                 |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Plazo máximo de presentación | 15 días hábiles | 15 días hábiles |
| Plazo máximo de respuesta    | 15 días hábiles | 30 días hábiles |

El recurso de reconsideración se interpondrá ante el mismo órgano que dictó el primer acto que es materia de la impugnación y deberá sustentarse en nueva prueba.

El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico.

**Base legal**

| Artículo              | Denominación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tipo            | Número                         | Fecha Publicación |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------|-------------------|
| 4, 5, 6, 7, 8, 9 y 10 | Disposiciones para la actualización y/o modificación del Instrumento de Gestión Ambiental Correctivo - IGAC o del Instrumento de Gestión Ambiental para la Formalización de Actividades de Pequeña Minería y Minería Artesanal - IGAFOM, en el marco del desarrollo de actividades de explotación y beneficio de la Pequeña Minería y Minería Artesanal | Decreto Supremo | Decreto Supremo N° 017-2021-EM | 19/07/2021        |
| 38, 48 y 124          | Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS,                                                                                                                                                                                                                                                             | Ley             | Ley N° 27444                   | 25/01/2019        |
| Artículo Único        | LEY QUE MODIFICA EL ARTÍCULO 207 DE LA LEY 27444, LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL, A FIN DE REDUCIR EL PLAZO PARA RESOLVER EL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN                                                                                                                                                                                   | Ley             | LEY N° 31603                   | 05/11/2022        |

**SECCIÓN N° 2: SERVICIOS PRESTADOS EN EXCLUSIVIDAD**

**Denominación del Servicio**

"Emisión de copia certificada de expedientes Mineros y Energéticos (Costo por página)"

Código: SE16908691

**Descripción del Servicio**

El procedimiento de expedición de copia simple de expedientes mineros y energéticos tiene como objetivo asegurar al usuario solicitante que el documento que recibe es una copia exacta del original.

**Requisitos**

1.- Solicitud de acuerdo a formato

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM. Jr. Alonso de Alvarado N° 1247, Moyobamba  
Atención Virtual: Ventanilla virtual: mesadeparteesvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 2.00

**Modalidad de pago**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo**

5 días hábiles

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el Servicio**

Teléfono: -56-2269  
Anexo: -  
Correo: -

**Base legal**

| Artículo | Denominación                                                         | Tipo                           | Número                                               | Fecha Publicación |
|----------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------|
| 52 y 139 | TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General | Decreto Supremo                | 004-2019-JUS                                         | 25/01/2019        |
| 22       | Reglamento de Inscripciones del Registro de Derechos Minero          | Resolución de Superintendencia | Resolución del Superintendente Nacional de Registros | 09/02/2004        |



**Denominación del Servicio**

"Participación de la Autoridad Regional en talleres participativos o Audiencias Publicas de competencia sectorial en Minería, Electricidad e Hidrocarburos."

Código: SE16907EF0

**Descripción del Servicio**

El procedimiento tiene como objetivo que la autoridad regional participe en los talleres y audiencias públicas del forman parte proceso de participación ciudadana de los instrumentos de gestión ambiental de las actividades mineras, eléctricas y de hidrocarburos.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud de acuerdo a formato
- 2.- Comprobante de pago

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Oficina DREM. Jr. Alonso de Alvarado N° 1247, Moyobamba  
Atención Virtual: Ventanilla virtual: mesadepartsvirtual@dremsm.gob.pe

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 398.90

**Modalidad de pago**

**Caja de la Entidad**  
Efectivo:  
Soles

**Plazo**

15 días hábiles

**Sedes y horarios de atención**

Dirección Regional de Energía Y Minas

Lunes a Viernes de 07:30 a 13:00 y de 14:30 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

Dirección Regional de Energía y Minas : Dirección Regional de Energía Y Minas

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

Dirección Regional de Energía y Minas

**Consulta sobre el Servicio**

Teléfono: -56-2269  
Anexo: -  
Correo: -

**Base legal**

| Artículo | Denominación                                                 | Tipo                   | Número                         | Fecha Publicación |
|----------|--------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|-------------------|
| 11       | Reglamento de Participación Ciudadana en el Subsector Minero | Decreto Supremo        | Decreto Supremo N° 028-2008-EM | 27/05/2008        |
| 3        | Lineamientos para la Participación Ciudadana en las          | Resolución Ministerial | Resolución Ministerial         | 26/05/2010        |

|    |                                                                                           |                 |                                |            |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------|------------|
|    | Actividades Eléctricas                                                                    |                 | Nº 223-2010-MEM/DM,            |            |
| 22 | Reglamento de Participación Ciudadana para la realización de Actividades de Hidrocarburos | Decreto Supremo | Decreto Supremo Nº 002-2019-EM | 05/03/2019 |